



EDICTE

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 26 de març de 2025, va adoptar, entre d'altres, els següents acords:

“PRIMER.- Aprovar inicialment el **Reglament de Segona Activitat del personal de l'Ajuntament de Sitges, excepte el cos de la policia local**, que s'annexa a la present proposta.

SEGON.- Sotmetre l'esmentat Reglament a informació pública pel termini de trenta dies hàbils mitjançant la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació per tal que es puguin presentar reclamacions i suggeriments.

TERCER.- En cas que no es presenti cap reclamació o suggeriment durant el termini d'informació pública, el Reglament s'entendrà aprovat definitivament, sense necessitat d'un nou acord. En cas de presentar-se'n, s'hauran de resoldre pel Ple municipal en l'acord d'aprovació definitiva, que haurà de ser exprés.

QUART.- Efectuar la tramesa del Reglament definitivament aprovat a la Delegació del Govern a Barcelona i la Direcció General d'Administració Local als efectes previstos en els articles 65.2 i 70.2 de la LRBRL. Publicar el seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de la seva tramesa i un anunci de referència de la publicació definitiva del text íntegre al BOPB en el DOGC.

CINQUÈ.- En el moment en que esdevingui definitiu, Incorporar l'Acord com un Annex de l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats municipals de l'Ajuntament de Sitges per l'any 2010-2015, segons la disposició final segona de dit acord i tramitar la inscripció en el Registre de Convenis dels Serveis Territorials del Departament de Treball de Barcelona.

REGLAMENT DE SEGONA ACTIVITAT DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE SITGES, EXCEPTE EL COS DE LA POLICIA LOCAL

Article 1. Àmbit d'aplicació

Tot el personal de l'Ajuntament de Sitges que no pertany al cos de la policia local*

*Aquest col·lectiu ja disposa de reglament de segona activitat des de l'any 2018.

Article 2. Exposició de motius de l'especificitat del col·lectiu



- 1- L'adaptació del lloc de treball per a determinats empleats públics que, per raó de disminució d'aptituds psicofísiques*, no poden desenvolupar a ple rendiment algunes de les funcions pròpies de la professió, sobretot quan aquestes funcions comportin un elevat esforç físic i/o una certa penositat o perillositat.
- 2- Es podran considerar sol·licituds d'adaptació del lloc per la causa contemplada a l'article 3 (limitacions psicofísiques), sempre que la valoració mèdica ho estableixi explícitament d'aquesta manera, d'acord amb la llei de prevenció de riscos laborals.

La llei de PRL és explícita en aquest sentit, estableix de forma específica en el seu articulat, entre d'altres: Article 14. Dret a la protecció davant els riscos laborals i Article 15. Principis de l'acció preventiva.

Article 3. Definicions

1. L'adaptació de lloc de treball té com a objecte fonamental garantir que els empleats municipals tinguin una adequada aptitud psicofísica al llarg de la permanència en el servei actiu; assegurant conseqüentment l'eficàcia del servei.
2. S'entén per capacitat disminuïda a aquests efectes, aquelles afeccions que afectin als empleats, de índol físic o psíquic, que limitin el ple rendiment professional. / La insuficiència apreciable i presumible de les facultats físiques o psíquiques necessàries per l'eficaç desenvolupament de les funcions pròpies del lloc.

Els empleats públics a qui se'ls assigni un lloc finalitzaran la seva adscripció en el lloc on complien el seu servei i passen a prestar un altre adequat a la seva experiència i capacitat.

Article 4. Causes

El motiu principal i prioritari per proposar adaptació o canvi de lloc de treball serà per raons de caràcter mèdic, basat en les possibles afectacions o interrelacions entre l'estat de salut de l'empleat públic i els requeriments o les característiques del lloc de treball que aquest/a ocupa.

En aquest sentit, el caràcter voluntari de l'adaptació (canvi) ha de venir condicionat pels resultats de la Vigilància de Salut, segons es determina en l'article 22 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, prèvia informació al Comitè de Seguretat i Salut.

Les causes són per insuficiència apreciable i presumible de les facultats físiques o psíquiques necessàries per l'eficaç desenvolupament de les funcions pròpies de la categoria.

O pel compliment de l'edat que es determina en aquest Acord (article 8).

Les sol·licituds per raons de caràcter mèdic sempre es prioritzaran per davant de les de compliment d'edat.

Article 5. Servei actiu

Únicament es procedirà des de la situació de servei actiu i qui ho sol·liciti renunciarà a sol·licitar el contracte de relleu.

Article 6. Inici i tramitació de l'expedient

1. L'expedient d'inici podrà instar-se per:



- a) L'interessat, d'acord amb els requeriments i procediments establerts al present Acord.
- b) D'ofici pel Departament de RR.HH.
2. L'empleat públic de l'Ajuntament de Sitges (que ha de ser de l'àmbit d'aplicació del present acord) que consideri que pateix limitacions psico-físiques que limiten la seva capacitat professional, presentarà una instància sol·licitant l'inici del procediment, adjuntant quants informes o documents consideri convenients.
3. Igual requisit és aplicable a l'empleat públic que hagi complert l'edat establerta a l'article 8 d'aquest Acord.

Article 7. Instrucció

1. Iniciat l'expedient, aquest s'impulsarà d'ofici en tots els seus tràmits pel Departament de RR.HH. de l'Ajuntament de Sitges.
2. L'Ajuntament de Sitges transmetrà tota la informació a la seva disposició als serveis mèdics, per a que avaluï la situació emeti el dictamen mèdic corresponent.
3. El Servei Mèdic haurà de dictaminar sobre tres possibilitats:
 - a) L'empleat públic pot continuar prestant el servei ordinari i no procedeix cap canvi. En aquest cas el Dictamen determinarà que l'empleat públic és APTE pel servei actiu.
 - b) L'empleat públic presenta una discapacitat que el pot fer subjecte d'una invalidesa (total pel treball habitual o absoluta per a tot tipus de treball) a càrrec de la Seguretat Social i, per tant, no procedeix cap adaptació / assignació. En aquest cas el Dictamen determinarà que l'empleat públic és NO APTE .
 - c) Presenta una discapacitat o disminució de les capacitats psico o físiques que no el fa invàlid als efectes anteriors però que objectivament, implica una disminució apreciable de la seva capacitat per acomplir el servei ordinari, però no l'incapacita per a funcions o llocs de treball en adaptació del lloc d'acord amb les instruccions de vigilància de la salut. En aquest cas el Dictamen determinarà que l'empleat públic és NO APTE pel servei ordinari, però sí és susceptible d'adaptació.

Rebut el dictamen mèdic, de caràcter vinculant, el Departament de RR.HH. analitzarà i proposarà:

- I. L'adaptació corresponent del lloc ocupat,
- II. O l'adscripció a llocs de treball si existís aquesta possibilitat d'entre aquells més adequats existents en la Relació de Llocs de Treball per a aquesta situació.
- III. O l'adscripció a un dels tres llocs de segona activitat que es crearan a tal efecte si es troben vacants.

Es convocarà el comitè de Seguretat i Salut Laboral, qui, un cop recavats tots els antecedents, emetrà informe sobre l'adaptació / assignació al lloc de treball proposat, i es portarà a la Mesa General per aprovar-ho.

Article 8. Segona activitat per edat

Podran sol·licitar el pas a segona activitat els empleats públics majors de 60 anys.

El departament de RRHH analitzarà i proposarà d'acord amb l'opció **III de l'article anterior**.



Article 9. Resolució

Un cop finalitzades les anteriors actuacions, el/la Sr/a. Alcalde/ssa dictarà resolució motivada si s'escau

Article 10. Retribucions

1. Si la conseqüència és l'adscripció a un altre lloc de treball, comportarà el manteniment de les retribucions bàsiques (sou) i grau personal consolidat (complement de destinació), amb l'assignació del Complement Específic assignat al lloc a la RLLT vigent.
2. Les diferències retributives en el Complement Específic que es puguin derivar del canvi d'adscripció a un nou lloc de treball de segona activitat, es compensaran mitjançant l'aplicació d'un Complement Personal Transitori.

Article 11. Reingrés al servei actiu

1. El reingrés tant d'ofici com a instància de l'interessat, a la situació de servei actiu des de l'adaptació del lloc o l'assignació d'un altre, només podrà produir-se en els casos que, al ésser la situació per raons d'incapacitat psíquica o física, es demostrï la total recuperació de l'empleat públic, previ dictamen favorable del servei Mèdic.
2. Podrà retornar al servei actiu operatiu aquells empleats públics sempre i quan sigui a instància de l'interessat i sigui apte per al correcte desenvolupament del lloc de treball operatiu.

Article 12. Règim d'incompatibilitats

L'accés a la situació de segona activitat per raons d'edat o limitacions psicofísiques contemplades en el present Acord serà incompatible amb el reconeixement de la incapacitat permanent, en grau d'absoluta per part dels organismes dependents de la Seguretat Social i també serà incompatible amb el contracte de relleu, pel cas de laborals.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició Addicional Primera

Es disposaran 3 llocs de treball nous de segona activitat a la RLLT per si és el cas que sigui necessària l'assignació d'un nou lloc adequat, de conformitat amb l'article 10 d'aquest reglament i acomplint amb l'objectiu que el servei no es vegi afectat per la reducció de personal.

Aquests 3 llocs seran 2 de conserge i 1 de telefonista i quedaran identificats a la RLLT a la columna observacions "reservats per segona activitat", 2 i 1 respectivament.

Si en el moment de l'assignació del nou lloc de treball no n'hi ha cap de vacant de segona activitat, s'establirà una llista d'espera per rigorós ordre de recepció i prioritzant sempre les situacions de caràcter mèdic per davant de les de per edat.

Disposició Addicional Segona.

L'assignació a un lloc adaptat/ adequat (no específic de segona activitat) restarà subjecte a l'existència de vacant en la Relació de Llocs de Treball i **amb la percepció**



del complement específic del lloc assignat. En cas contrari s'establirà una llista d'espera per rigorós ordre de recepció.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Disposició Transitòria Primera. Aplicació transitòria per a la regulació

Per tal de vetllar pels interessos de l'ajuntament, s'estableix un període d'un any per a regularitzar la situació dels empleats públics que no presentin una adequada aptitud psicofísica a l'entrada en vigor d'aquest Acord.

Disposició Transitòria Segona.

De forma simultània o immediata a l'entrada en vigor d'aquest Acord el Departament de RRHH proposarà la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Sitges incorporant la dotació i la llegenda pels 3 llocs de treball esmentats anteriorment disposant-los per segona activitat, 2 de conserge i un de telefonista.

DISPOSICIÓ FINAL.

Queda derogada qualsevol circular, normativa interna, així com aquelles instruccions d'igual o inferior rang que puguin oposar-se, ser incompatibles, limitar o contradir el que disposa aquest Acord.

Aquest Reglament entrarà en vigor al dia següent de la seva publicació íntegra.”

Sitges, a data de la signatura electrònica.