



EDICTE

Es fa públic que, per Decret d'Alcaldia número DEC-0148-2025 de data 17 de gener de 2025, es van adoptar els següents acords:

PRIMER.- Avocar la competència delegada en la Junta de Govern Local per tal de resoldre el present expedient.

SEGON.- Aprovar les Bases reguladores per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per l'ús privatiu de bens del domini públic local, amb motiu de la celebració de la Fira-mercat d'artesanía i regals primavera-estiu 2025, que figuren en document annex.

TERCER.- Obrir convocatòria per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per l'ús privatiu de bens del domini públic local, amb motiu de la celebració de la Fira-mercat d'artesanía i regals primavera-estiu 2025, de venda d'artesanía i regals, durant 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

QUART.- Publicar aquest acord a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sitges <https://seu.sitges.cat/> i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

CINQUÈ.- Comunicar aquesta resolució al departament de Benestar i Família, el departament de Turisme i la Policia Local.

Annexos:

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL PER L'ÚS PRIVATIU DE BENS DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, AMB MOTIU DE LA CELEBRACIÓ DE LA FIRA-MERCAT PRIMAVERA-ESTIU 2025, DE VENDA DE PRODUCTES ARTESANALS, FETS A MÀ I CREATIUS.

Des de fa anys en el passeig de la Ribera i anteriorment situats a la plaça Vidal i Quadres (la Torreta), s'ha instal·lat la que s'havia anomenat Fira dels Sentits. Aquesta fira tenia com objecte la venda de productes artesanals però ha anat derivant al llarg dels anys en venda de productes més comercials i amb poc valor afegit. Aquesta fira estava subjecta a un antic conveni amb l'associació d'artesans de Sitges, conveni que ja no està en vigor.

Per altre banda, s'han anat rebent peticions d'establir un punt de venda en la via pública de productes artesanals, fets a mà a les que cal donar resposta a través d'una ordenació que sigui transparent i oberta a totes les demandes.

En els últims anys, a més, han proliferat venedors de venda ambulant no autoritzats que elaboren productes fets a mà i que se situen al llarg de les zones de la via pública més concorregudes i més emblemàtiques de la nostra vila. En moltes ocasions



aquestes persones son persones amb una situació personal i social de vulnerabilitat que tenen difícil l'accés al mercat de treball ordinari.

Tots aquests fets ens porten a proposar unes bases que regulin la creació d'una fira-mercat dirigida a la venda de productes artesanals, fets a mà i creatius, que es correspongui amb la imatge de la marca Sitges com municipi que acull a creatius, artistes i artesans però que alhora tingui un contingut social, i que doni sortida a persones que ara estan en situacions irregulars i socialment vulnerables i que a través de la venda de productes artesanals o fets a mà puguin regularitzar la seva situació.

Aquesta nova Fira-mercat primavera-estiu 2025 de productes artesanals, fets a mà i creatius, se celebrarà des del 5 d'abril i fins el 24 de setembre de 2025 al Passeig Marítim de Sitges, els dies indicats al calendari previst en el punt 5 d'aquestes bases.

Es reservarà un espai de venda per a persones amb situació d'especial vulnerabilitat social, que aportin el corresponent informe del Departament de Benestar i Família d'aquest Ajuntament, que així ho acrediti. Aquest espai tot i que reservat per a aquest col·lectiu es regularà per altre banda, segons les mateixes bases.

1. OBJECTE

Constitueix l'objecte de les presents bases establir el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic local, mitjançant la instal·lació de parades destinades a la venda d'articles d'artesanía, fets a mà i creatius, amb motiu de la Fira-Mercat de producte artesanal, fet a mà i creatiu, edició primavera-estiu 2025, a celebrar entre el 5 d'abril i el 24 de setembre de 2025 al Passeig Marítim de Sitges, els dies indicats al calendari previst en el punt 5 d'aquestes bases.

2. NATURALESA JURÍDICA

Les llicències, d'acord amb aquestes bases, tenen la consideració de llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu de bens de domini públic, conforme a allò que disposen els articles 57 i 58 del Reglament del patrimoni dels ens locals (aprobat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre) i 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

Així mateix, d'acord amb l'establert als articles 56 i 57 del Reglament del patrimoni dels ens locals (aprobat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre), amb les següents bases es regula el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal per a l'ús privatiu del domini públic, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència i d'acord amb la finalitat d'interès públic que es pretén assolir.

3. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

- 3.1. Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- 3.2. Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (preceptes bàsics i la resta amb caràcter supletori).
- 3.3. Ordenança fiscal número 20 reguladora de taxes per l'ocupació o aprofitament del domini públic local i serveis complementaris.
- 3.4. Ordenança número 5.1. de civisme de l'Ajuntament de Sitges.



4. CARACTERÍSTIQUES DE LES PARADES

Les parades seran estructures fàcilment desmuntables amb una longitud mínima de 2 metres i una longitud màxima de 3 metres, i fins a 3 metres de profunditat. Les parades estaran separades 1,50m. entre elles, i aquesta distància es podrà ajustar en funció de l'espai disponible.

Es podran atorgar llicències per 19 parades o més amb connexió al punt de llum i 3 o més parades sense connexió al punt de llum –sempre en funció de l'espai disponible-. 7 de les parades estaran reservades per a persones amb certificat d'estar en situació de vulnerabilitat social.

Per tal de procurar l'homogeneïtat de les diferents parades:

- Les estructures desmuntables hauran de disposar d'un tendal de color blanc.
- No es podrà instal·lar cap mena de para-sol.

5. VIGÈNCIA I UBICACIÓ

La vigència de les llicències d'ocupació temporal serà els dies de 2025 següents:

- Abril 2025: 5, 6, 12, 13, 18, 19, 20, 21, 26, 27.
- Maig 2025: 1, 2, 3, 4, 10, 11, 17, 18, 24, 25, 31.
- Juny 2025: 1, 7, 14, 15, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30.
- Juliol 2025: sencer
- Agost 2025: sencer.
- Setembre 2025: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24.

El dia 8 de juny (desfilada Gay Pride) totes les parades han de desmuntar i deixar l'espai lliure.

La Fira-Mercat primavera-estiu 2025 de productes artesanals, fets a mà i creatius, s'ubicarà al passeig de Marítim de Sitges amb inici a l'alçada entre l'Av. Sofia i el carrer Prat de la Riba, els dies anteriorment indicats.

Per a les llicències de les parades que s'atorguin s'autoritzarà un dia i mig de descans setmanal rotatiu.

6. CAPACITAT PER CONCÒRRER

Únicament poden ser titulars de les llicències aquelles persones físiques majors d'edat o persones jurídiques que compleixin, com a mínim, una de les següents característiques:

- 6.1. Tenir la condició d'artesans o empreses artesanals, d'acord amb el Decret 182/2014 de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal.
- 6.2. Vendre productes de disseny i elaboració artesana (elaborats a mà), d'almenys, el 50% dels productes que es posin a la venda. En el cas de presentar informe de serveis socials, aquest mínim quedarà reduït a un 25%.

7. CONDICIONS DE LA LLICÈNCIA



- 7.1. L'autorització és personal i intransferible, i ha de ser aportada i exhibida a requeriment de qualsevol membre dels serveis municipals o dels agents de l'autoritat.
- 7.2. La durada màxima de l'autorització municipal eventual, ja sigui en una sola autorització o amb la suma d'aquestes, no podrà superar en cap les dates de l'autorització pel període.
- 7.3. La persona titular respectarà l'objecte de l'autorització, de forma que podrà vendre únicament els productes autoritzats.
- 7.4. L'horari d'ocupació serà:
 - 7.4.1. Del 5 d'abril al 22 de juny: L'horari d'ocupació serà entre les 10:00h i les 22:00h. L'horari de muntatge serà de 9:00 a 10:00h i de 16:00 a 17:00h, i de desmuntatge de 22:00 a 23:00h.
 - 7.4.2. Del 23 de juny al 24 de setembre: L'horari d'ocupació serà facultativa entre les 10:00h i les 17:00h, i d'obligat compliment entre les 17:00h i les 24:00h. L'horari de muntatge serà de 9:00 a 10:00h i de 16:00 a 17:00h, i de desmuntatge de 24:00 a 01:00.
 - 7.4.3. L'Ajuntament es reserva el dret a modificar aquestes dates en cas d'esdeveniments especials que ho facin necessari.
 - 7.4.4. L'Ajuntament establirà un dia i mig de descans setmanal rotatiu per a les llicències de les parades que s'atorguin.
Les parades s'han de muntar i desmuntar cada dia.
- 7.5. La persona titular de la llicència serà responsable de mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica.
- 7.6. En el cas que s'hagin produït danys als elements de la via pública, s'hauran de reposar els elements afectats, prèvia autorització municipal i sota la inspecció dels serveis tècnics corresponents.
- 7.7. Un cop extingida la llicència, la persona titular té l'obligació de cessar en l'ocupació, procedir a la retirada de les instal·lacions i a la neteja de l'espai afectat segons els criteris dels serveis tècnics municipals. La llicència temporal no dona drets adquirits per edicions posteriors.
- 7.8. Totes les deixalles que produeixi l'activitat s'han de dipositar als contenidors de recollida selectiva que correspongui.
- 7.9. La ubicació de la parada en cap cas envairà els passos de vianants ni impedirà l'accés al mobiliari urbà o als serveis públics.
- 7.10. La persona titular és responsable que l'estructura desmuntable tingui la solidesa suficient i les condicions de seguretat adequades. Així mateix, la persona titular és responsable del muntatge i desmuntatge de la parada; dels objectes, materials, productes i/o articles exposats; així com de qualsevol dany que es pugui derivar a tercers fruit de la realització de l'activitat autoritzada, per la qual cosa hauran d'estar en possessió de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil.
- 7.11. La persona titular s'haurà d'ocupar de la vigilància de la seva parada i dels béns exposats. En aquest sentit s'eximeix de tota responsabilitat a l'Ajuntament.
- 7.12. L'exposició dels productes o la publicitat queda limitada a l'interior de la parada o espai autoritzat, i no es podrà ocupar l'espai assignat a altra parada, encara que s'hagi confirmat l'absència de la seva persona titular. En cas d'incompliment, suposarà la revocació del permís.



- 7.13. Els titulars de les autoritzacions hauran d'exercir directe i personalment l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el/la cònjuge o parella de fet acreditada, els seus parents fins el segon grau de consanguinitat o afinitat o assalariats, tots ells donats d'alta a la seguretat social en el règim que correspongui.
- 7.14. L'Ajuntament es reserva el dret de revocar l'autorització, si es comprova que els articles i/o productes no compleixen els requisits establerts en el punt 6 d'aquestes bases, i en cap cas això donarà dret al reintegrament de la taxa o a indemnització.
- 7.15. No es podrà fer ús d'aparells reproductors de música o similars. L'incompliment comportarà la revocació de la llicència.
- 7.16. Està totalment prohibida la presència de menors treballant a la parada. L'incompliment comportarà la revocació immediata de la llicència.
- 7.17. Està totalment prohibida la venda d'aliments i/o productes d'alimentació i begudes.
- 7.18. L'autorització queda lligada al pagament de la liquidació corresponent (ordenances fiscals vigents).
- 7.19. L'autorització obliga a l'acompliment de tot allò que ve indicat per l'ordenança municipal de civisme.
- 7.20. Les persones titulars de les autoritzacions han d'estar al corrent de pagament amb les administracions públiques, tant la local com les autonòmiques i estatals.
- 7.21. Les persones titulars de les autoritzacions han d'estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil vigent.

8. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

- 8.1. L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar les inspeccions oportunes i establir les modificacions, pel que fa a la ubicació, que aconselli l'interès públic. Aquestes modificacions no comportaran cap indemnització.
- 8.2. L'Ajuntament es reserva el dret a modificar la ubicació inicial de les parades. Aquesta modificació no comportarà cap indemnització.
- 8.3. Per raons d'interès general, l'Ajuntament podrà, previ avís a les persones titulars de la llicència, cancel·lar la celebració de la fira-mercat en motiu de la realització d'altres fires o esdeveniments, sense que els titulars de les autoritzacions tinguin per aquest motiu cap dret a indemnització.
- 8.4. En el supòsit de que es constati que el titular de la llicència incompleix les condicions de l'ocupació es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment, i en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà al cessament de l'activitat.
- 8.5. L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar el conjunt dels apartats que conformen les presents bases.

9. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

Serà causa d'extinció de la llicència:

- 9.1. Extinció del termini d'autorització.
- 9.2. La mort o incapacitat física del titular de l'autorització o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat.
- 9.3. La manca de pagament de les taxes.



- 9.4. Per incompliment de les condicions de la llicència establertes al punt 6 de les presents bases reguladores.
- 9.5. Per renúncia de l'autoritzat.
- 9.6. Per haver traspasat l'autorització, arrendat o qualsevol altra forma de cessió a tercers.
- 9.7. Per haver falsejat les dades acreditades en aquesta licitació.

10. TAXA D'Ocupació PRIVATIVA DEL DOMINI PÚBLIC

- 10.1. L'atorgament de la llicència no comporta l'assumpció de cap obligació econòmica per part de l'Ajuntament envers la persona titular de la llicència, assumint aquesta qualsevol risc derivat de les activitats i actuacions incloses en la llicència.
- 10.2. Les persones adjudicatàries de les llicències d'ocupació temporal han de satisfer a l'Ajuntament la taxa prevista en el l'Ordenança fiscal vigent (número 20 – B 2) sobre taxes per l'ocupació o aprofitament del domini públic local i serveis complementaris abans de poder efectuar la ocupació.

11. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A FORMALITZAR LA SOL·LICITUD

La sol·licitud s'haurà de presentar en format telemàtic a través del tràmit específic "*Instal·lació de parada a la Fira d'Artesania i creativitat*" (<https://carpeta.sitges.cat/Ciudadania/DetailTramit.aspx?Cercador=True&IdTramit=575>) del portal <https://carpeta.sitges.cat/>:

- 11.1. Declaració d'estar al corrent de pagaments amb:
 - 11.1.1. L'Administració Tributària de Catalunya (ATC)
 - 11.1.2. L'Agència Espanyola de l'Administració Tributària (AEAT)
 - 11.1.3. La Tresoreria General de la Seguretat Social.
- 11.2. **Memòria descriptiva de la parada i el producte (veure guió annex), AMB INDICACIÓ DEL PERCENTATGE (%) D'ARTESANIA i amb un mínim de DUES FOTOGRAFIES DELS PRODUCTES que s'ofereixen i descripció del material objecte de l'exposició o venda i UNA FOTOGRAFIA DE LA PARADA MUNTADA. Una fotografia de l'estructura desmuntable i descripció dels materials, per tal de poder valorar la proposta segons els criteris que s'estableixen en el punt 13 d'aquestes bases.**

Un cop s'hagi autoritzat la sol·licitud de participació, els titulars hauran de presentar la següent documentació justificativa, en format telemàtic a través del tràmit específic "*Justificació de la llicència de la Fira d'Artesania i creativitat*" (<https://carpeta.sitges.cat/Ciudadania/DetailTramit.aspx?IdTramit=576>) del portal <https://carpeta.sitges.cat/>:

- 11.3. Document acreditatiu d'Alta en l'epígraf/s corresponents a l'Impost d'Activitats Econòmiques o declaració conforme s'està exempt de l'impost.
- 11.4. Document acreditatiu d'alta i últim rebut d'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social en el règim d'autònoms.
- 11.5. Pòlissa i rebut vigent de l'assegurança de responsabilitat civil derivada de l'activitat.
- 11.6. En cas de que hi hagi a la parada treballant, el responsable de la sol·licitud haurà de presentar el contracte de treball i l'alta a la Seguretat Social de la persona contractada.

12. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS



Les sol·licituds i la documentació per a prendre part en la convocatòria es podran presentar des de l'endemà de la publicació al BOPB de l'acord d'aprovació d'aquestes Bases i fins a 10 dies hàbils, a través de tràmit telemàtic, segons s'indica en el punt 11.

13. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

13.1. Els criteris de valoració seran els següents:

13.1.1. Qualitat del producte: disseny, materials, originalitat, adequació del producte a la marca Sitges.	Fins a 40 punts
13.1.2. (*)% de Producte d'elaboració pròpia o fet a ma:	Fins a 30 punts
50% de producte d'elaboració pròpia o fet a ma	15 punts
Entre un 50% i un 75% de producte d'elaboració pròpia o fet a ma.	20 punts
Més d'un 75% de producte d'elaboració pròpia o fet a ma.	30 punts
13.1.3 Aspecte de la parada: materials, disseny	Fins a 20 punts
13.1.4 Altres serveis al client complementaris: pagament amb targeta, utilització de bosses o materials per embolicar sostenibles, etc.	Fins a 10 punts
Màxim total	100 punts

Per a ocupar les places socials reservades, es farà una puntuació diferenciada entre els demandants de plaça amb informe de serveis socials i la resta de peticions. Aquesta puntuació és exclusiva en cas de places socials. Per demandants amb informe de Serveis Socials.

13.1.6. Qualitat del producte: disseny, materials, originalitat, adequació del producte a la marca Sitges.	Fins a 40 punts
13.1.7. (*)% de Producte d'elaboració pròpia o fet a mà:	Fins a 20 punts
25% de producte d'elaboració pròpia.	10 punts
Més d'un 25% de producte d'elaboració pròpia	20 punts
13.1.8 Aspecte de la parada: decoració prevista segons memòria presentada. (l'Ajuntament posarà carpa bàsica, si el demandant de la parada no en disposa una segons els requisits establerts: blanca de 3x3m)	Fins a 20 punts
13.1.10 Altres serveis al client complementaris: pagament amb targeta, utilització de bosses o materials per embolicar sostenibles, etc.	Fins a 10 punts
Màxim total	90 punts

13.2. Per a poder optar a tenir una parada s'ha d'obtenir un mínim de 25 punts als criteris de valoració de Qualitat del Producte i Aspecte de la Parada.



14. RESERVA DE PLACES SOCIALS

Hi haurà 7 espais de venda reservats per a persones d'especial vulnerabilitat social, que hauran de presentar junt a la sol·licitud per participar en la Fira-Mercat, el corresponent informe social emès pel Departament de Benestar i família de l'Ajuntament de Sitges acreditant que es troba en situació de vulnerabilitat social. Aquestes sol·licituds es valoraran segons els criteris específics exposats al punt 13 de les presents bases reguladores.

15. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

La Comissió de Valoració estarà formada pels membres següents:

- Cap del Departament de Promoció Econòmica.
- Persona Tècnica del Departament de Promoció Econòmica.
- Cap de departament de Turisme o persona en qui delegui.

Serà necessària l'assistència de 2/3 dels membres de la comissió per a la valoració de les sol·licituds.

16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DELS ESPAIS

L'Ajuntament adjudicarà cada lloc en base als criteris de valoració (punt 13), a l'adequada ordenació de l'espai i a la disponibilitat de l'espai atenent a la compatibilitat de l'ús privatiu sol·licitat amb l'ús comú general de les vies i espais públics amb altres usos privatis.

La resolució de la concessió de la llicència indicarà la posició a ocupar.

Si un cop tancada la convocatòria queden parades per cobrir o bé si durant el desenvolupament de la Fira queden places lliures per renúncia dels titulars, es podran acceptar sol·licituds de forma excepcional, per raons justificades de garantir una oferta suficient i millorar la competitivitat de la Fira sense obrir convocatòria, per tal d'agilitzar el procés i fer atractiva i competitiva la Fira. Aquestes sol·licituds hauran de complir els mateixos requisits indicats a les Bases reguladores i seran valorades segons aquestes mateixes Bases.

L'Ajuntament es reserva el dret de modificar la localització de les parades i la modificació del calendari, per necessitats d'interès públic.

17. RESULTAT DE LA CONVOCATÒRIA

Les sol·licituds incompletes i les que hagin entrat fora de termini no seran acceptades.

L'Ajuntament publicarà a la seu electrònica municipal la resolució de la convocatòria. Es notificarà el full de liquidació, per tal de fer efectiu el pagament de la taxa.

18. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

Les bases de la convocatòria seran objecte de publicitat a través dels mitjans oficials i de la pàgina web de l'Ajuntament www.sitges.cat o qualsevol altre mitjà que es consideri oportú, avalant el principi de transparència.

19. PROTECCIÓ DE DADES



En virtut del reglament UE2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques, en allò que es refereix al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, les dades facilitades seran incorporades en un fitxer automatitzat responsabilitat de l'Ajuntament de Sitges amb NIF P0827000A. La finalitat d'aquest fitxer és la gestió de la gestió i desenvolupament d'accions de foment i dinamització del comerç i mercats a la Vila. Aquestes dades no seran transmeses a terceres persones. Si desitja exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició, pot dirigir-se a: nivell10@sitges.cat al Centre d'Iniciatives Econòmiques de Sitges Nivell 10, c/ Gabriel Pallarès, 12, 08870 Sitges, tel: 938944061.



ANNEX 1. GUIÓ DE MEMÒRIA PER A LA SOL·LICITUD.

1. Dades personals de la persona (professional autònom o empresa) sol·licitant:	
Nom i cognoms	
DNI / NIF	

2. Informació del producte o productes que es volen vendre:

2.1 Breu explicació dels productes a la venda:

Materials / Procés de fabricació/ elements creatius i innovadors... (adjuntar informació gràfica) amb indicació de quins d'aquests productes es consideren dins de la línia d'artesanía, fet a mà o creatius. Presentar mostra gràfica del tipus diferents de productes.

2.2 Es disposa de certificat de producte artesà?

SI NO (adjuntar diploma o certificat)

Percentatge del producte a la venda que tindrà la condició d'artesà, fet a mà o creatiu respecte a la totalitat de productes a la venda:_____%

3. Informació de la parada:

Disseny, mides, materials, decoració...(adjuntar fotografies, sinó no es podrà valorar parada ni productes)

4. Altres informacions complementaries:

Serveis al client, formes de pagament, utilització de materials sostenibles en la paqueteria (bosses, paper d'embolicar...), etc.

Presentació de declaració del Departament de Benestar i Família respecte a estar en situació de vulnerabilitat social, si s'escau.

RECURSOS:

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació o publicació,



de conformitat amb allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació o publicació. Si transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició no s'hagués notificat cap resolució, aquest s'entendrà desestimat, i es podrà interposar recurs contenciós-administratiu dins els sis mesos següents. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des del dia següent al de la recepció de la notificació de la resolució expressa del recurs de reposició. Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs o acció que estimi procedent.

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes procedents.

Sitges, a data de la signatura electrònica.

L'alcalde
Aurora Carbonell Abella