

ACTA DE LA MESA DE SELECCIO

Número: 1

Data: 20/10/2023

Exp: **ADJUDICACIÓ GESTIÓ DELEGADA FONS D'HABITATGES
D'INCLUSIÓ SOCIAL AJUNTAMENT DE SITGES**

ASSISTENTS:

President/a:

- Sra. Albert Oliver Rodes Sen, Regidor Drets Socials

Vocals:

- Sra. Silvia Alba Gonzalez, vocal Cap Departament Serveis Socials
- Sra. Mireia Paretas Ojeda, vocal Cap de Drets Civils
- Sra. Helena Fortuny Pascual, Tècnica de Serveis Socials

Secretari Mesa de Selecció

- Sra. Montserrat Parrilla Gonzalez, Administrativa Serveis Socials

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:

1. Vist les ofertes presentades per Atra i Suara Serveis SCCL, i comprovada la documentació presentada es decideix encarregar el informe tècnic d'anàlisi de les ofertes presentades al Departament de Serveis socials a través de la seva cap i tècnics dels serveis.

Vist l'informe tècnic presentat per l'equip de Serveis Socials, en data 10 d'octubre de 2023, per part de la Sra. Sílvia Albà González, responsable de l'adjudicació de la gestió delegada i Cap del departament de Serveis Socials, i les treballadores socials, Helena Fortuny Pascual i Celia Moya de la Cruz que es transcriu literalment a continuació:

Informe de valoració dels criteris de selecció, valoració i solvència de les ofertes rebudes al procés de convocatòria per a l'adjudicació de la gestió delegada del servei del Fons d'Habitatges d'Inclusió Social de l'Ajuntament de Sitges. Expedient: 3111-000001-006530/2023



1. Criteris d'avaluació i de valoració de les propostes

Les bases de la gestió delegada corresponent a l'expedient 3111-000001-006530/2023 per al *Servei del Fons d'Habitatges d'Inclusió Social de l'Ajuntament de Sitges* inclou 3 criteris objecte d'un judici de valor que, al seu torn es subdivideixen en diversos subcriteris, i, alhora, estableix una pauta per a la seva avaluació.

1.1 Criteris de valoració

Criteri	A. Projecte de millora del servei fins a 75 punts		
Subcriteri	Descripció	Denominació a taules valoració	Puntuació màxima
A.1	Per la proposta de millora en el procés d'intervenció socioeducativa de les diferents famílies allotjades, d'acord al que es contempla a les clàusules 4 i 5	INTERVENCIO SOCIOEDUCATUVA	15,00
A.2	Per una proposta que potencii i afavoreixi millores en les dinàmiques participatives, de suport mutu i d'autogestió de les diferents unitats familiars en els espais comuns	DINAMIQUES PARTICIPATIVES	15,00
A.3	Per una proposta que possibiliti la millora de la situació econòmica familiar durant l'estada	SITUACIO ECONOMICA	15,00
A.4	Per una proposta de millora en la vinculació territorial de les diferents famílies dels habitatges	VINCULACIO TERRITORIAL	15,00
A.5	Per una proposta de millora en els processos de cerca i accés a tenir una alternativa residencial i que suposi una sortida abans del temps assenyalat	ALTERNATIVA RESIDENCIAL	15,00

Criteri	B. Oferiment de formació per personal per millorar l'atenció de l'equip Fins a un màxim de 12.5 punts		
Subcriteri	Descripció	Denominació a taules valoració	Puntuació màxima
B.1	Es valoraran les accions formatives amb relació directa amb la metodologia del servei per tal d'assolir millores en l'execució de les funcions encomanades fins a un màxim de 12.5 punts. - Formació en intervenció socioeducativa sobretot en aspectes	ACCIONS FORMATIVES	12,50



	<ul style="list-style-type: none"> de convivència i participació - Formació en treball en xarxa i treball comunitari, amb atenció a la vinculació amb l'entorn - Formació en intervenció de accions preventives per la no ocupació dels Allotjaments - Formació en coneixements del mercat privat i públic d'habitatge al municipi de Sitges 		
	20-29 hores: 8 punts		8
	15-19 hores: 5 punts		5
	10-14 hores: 3 punts		3
	1-9 hores: 1 punt		1
Criteri	c. Pel compromís de realitzar hores anuals de Supervisió professional externa professional..... Fins a un màxim de 12.5 punts.		
Subcriteri	Descripció	Denominació a taules valoració	Puntuació màxima
C.1	Es valorarà les hores de supervisió presentades	HORES SUPERVISIÓ	12,50
	<ul style="list-style-type: none"> 12 hores més de supervisió: 12.5 punts 11 hores més: 11 punts 10 hores més: 10 punts 9 hores més: 9 punts 8 hores més: 8 punts 7 hores més: 7 punts 6 hores més: 6 punts 5 hores més: 5 punts 4 hores més: 4 punts 3 hores més: 3 punts 2 hores més: 2 punts 1 hora més: 1 punt 		

1.2 Pauta de valoració

La pauta per a la valoració dels diferents criteris és la següent:

Puntuació	Característiques de la proposta
Nivell Alt	Es valoraran com a alt aquelles propostes de millora de màxima qualitat, que s'acosten a l'excel·lència en l'ítem valorat.



Nivell Mig	Es valoraran com a mig aquelles propostes de millora, que no reuneixen totes les característiques de qualitat per ser considerades com a excel·lents o altes, però impliquen millores notables en la qualitat de l'ítem valorat.
Nivell Baix	Es valoraran com a baix aquelles propostes de millora que aporten una millora significativa i valorable, però d'escassa qualitat respecte a l'ítem valorat..
Nivell Estàndard	Es valoraran com estàndard aquelles propostes de millora que s'ajusten al plec tècnic, però no aporten cap millora respecte del plantejament descrit al plec tècnic

2 Valoració de les ofertes

S'han presentat 2 ofertes, ordenades per ordre alfabètic són:

- Atra
- Suara Serveis, SCCL

2.1 Valoració de l'oferta presentada per ATRA

Cri ter i	Subcriteri	Comp limen t	Observacions	Puntuaci ó subcriter i	Total CRITERI
A. Projecte de millora del servei					
A.1	INTERVEN CIO SOCIOEDU CATUVA	Nivell Mig	<ul style="list-style-type: none"> - Proposta 1: respecte tasques quotidianes - Suport en tasques quotidianes, orientació educativa en la gestió domèstica mitjançant el suport i la supervisió hàbits d'higiene, neteja, cura de l'espai, manteniment del pis, àpats saludables, distribució rotativa de responsabilitats, autogestió..) - Acompanyaments individuals (acompanyament a serveis o recursos de proximitat si es necessita) - Tutories individualitzades (espais individuals de freqüència flexible i adaptades necessitats persones) - Suport emocional (S'ofereix espais de reflexió personal, mediació conflictes.. però no es diu com ni de quina manera) - Detecció i actuacions davant actituds masclistes (no dui com, si hi ha un protocol de detecció..) - Reunió d'organització de funcionament de servei (setmanal, amb objectius marcats) - Derivació serveis externs (tant propis com externs, coneixement del territori) - Proposta 2: millores en la coreferència i 	15,00	11.25



Criteri	Subcriteri	Compliment	Observacions	Puntuació subcriteri	Total CRITERI
			<p>coordinació serveis socials</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explicació dels components de la coordinació, de les accions de coreferència. - Es diu com i els objectius a aconseguir però no de quina manera, com es registraran queda a l'aire ni com s'avaluaran, si que marquen temporalització. - Proposta 3: indicadors avaluació - Detall dels indicadors que utilitzen per temàtiques, només descripció del que faran. - No es dictamina les hores d'acompanyament per família, ni els acompanyaments serveis, ni com s'organitzaran els espais. Ni com registraran. Poca concreció en les propostes. No es lliga als punts 4 i 5 de definició del servei ni dels processos de la intervenció, no s'explica que es farà en cada una de les fases exactament. <p>Concreció de la proposta de millora: 2.50 Coherència dels objectius/Accions: 2.50 Viabilitat de les accions proposades: 3.75 Adequació indicadors de control de les accions proposades: 2.5</p>		
A.2	DINAMIQUES PARTICIPATIVES	Nivell mig	<ul style="list-style-type: none"> - Proposta 1: Respects residents del servei - Expliquen que realitzaran espais de diàleg per treballar determinats objectius per treballar les dinàmiques participatives. - Als pisos dels mestres es proposen activitats grupals de manera trimestral - Proposta 2: prevenció i mediació conflictes comunitat veïns - Reunions veïnals on es distribuïran tasques amb calendaris mensuals i rotatius - Espai per tractar queixes i suggeriments - Telèfon emergències 24 hores - Protocols cessament emergència, per incompliment o derivació, atenció violències o derivació mediació - Proposta 3: gestió incidències queixes i reclamacions 	15,00	12.5



Cri ter i	Subcriteri	Comp limen t	Observacions	Puntuaci ó subcriter i	Total CRITERI
			<ul style="list-style-type: none"> - Bustia de queixes i suggeriments - Pissarra de notes amb el circuit i telèfons i horaris - Reunions quinzenals on es donarà resposta a la queixa i es registrarà al llibre de queixes i suggeriments - Proposta 4: indicador d'avaluació - Es dictamina quins son els indicadors a tenir present i quin serà el criteri que utilitzen. A l'annex esta el requadre complet. <p>Concreció de la proposta de millora: 2.5 Coherència dels objectius/Accions: 3.75 Viabilitat de les accions proposades: 3.75 Adequació indicadors de control de les accions proposades: 2.5</p>		
A.3	SITUACIO ECONOMICA	Nivell mig	<ul style="list-style-type: none"> - Treball conjunt amb les coreferents de SS - Priorització en cerca de formació i inserció laboral - Formació de l'administració pública - Orientació i acompanyament en la recerca de feina i recursos - Suport a la capacitació informàtica - Coneixement dels recursos del territori : nivell10, formació i treball.. - Seguiment i tutories individualitzades en recerca feina - Formació prèvia per accedir posteriorment al mercat laboral - Molt èmfasi en els recursos, poca definició dels processos individuals. - Processos generals - Sistema de coordinació amb el sector ocupacional i altre entitats locals <p>Concreció de la proposta de millora: 2.5 Coherència dels objectius/Accions: 3.75 Viabilitat de les accions proposades: 3.75 Adequació indicadors de control de les accions proposades: 2.5</p>	Max. 15.00	12.5
A.4	VINCULACIO	Nivell alt	<ul style="list-style-type: none"> - Bon coneixement dels recursos del territori - Importància del barri a nivell relacional 	Max. 15,00	15



Criteri	Subcriteri	Compliment	Observacions	Puntuació subcriteri	Total CRITERI
	TERRITORI AL		<ul style="list-style-type: none"> - Entrega d'un mapa del territori i acompanyament - Acompanyament cap i vetllar per seguiment mèdic - Suport manteniment tractaments, cas, csm o cdiap - Treball de gestió del temps lliure - Recursos materials i humans per dur a terme les activitats d'orientació i acompanyament: <ul style="list-style-type: none"> Registre d'acompanyaments a l'eina de gestió Hores de coordinació per supervisar Calendari de reunions • Indicadors d'avaluació: superació del període d'acollida, gestió del temps lliure, socialització i convivència familiar i social, seguiment mèdic, seguiment social, coordinació amb els Serveis • Supervisió en l'escolaritat dels menors • Coordinació amb centres educatius • Acompanyament als Serveis de la zona • Es facilitarà informació d'oci • Donar a conèixer els Serveis del territori • Entrevistes amb directores i personal tècnics • Fomentar la participació en activitats culturals, associatives so d'interès comú: Treball de les actituds i comportaments respectuosos adaptats a la societat, orientació i suport per l'establiment de noves xarxes socials i participació a les activitats infantils per a adults i festes del barri <p>Concreció de la proposta de millora: 3.75 Coherència dels objectius/Accions: 3.75 Viabilitat de les accions proposades: 3.75 Adequació indicadors de control de les accions proposades: 3.75</p>		
A.5	ALTERNATIVA		<ul style="list-style-type: none"> • Proposta de 4 objectius a treballar: 	MAX 15 punts	12.5



Criteri	Subcriteri	Compliment	Observacions	Puntuació subcriteri	Total CRITERI
	RESIDENCIAL		<p>1. Millorar la gestió econòmica i la gestió d'estalvi. (millora de les competències de les persones usuàries)</p> <p>2. Incrementar de les possibilitats de sortida de les famílies que han fet un bon procés i sense ingressos per fer-ho.</p> <p>3. Facilitar l'accés a l'habitatge del mercat lliure i als recursos d'habitatge municipal i autonòmic.</p> <p>4. Acompanyar i donar a conèixer el mercat privat d'habitatges</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concreció dels objectius en accions: • Objectiu 1: <ul style="list-style-type: none"> • Realització d'un pressupost i previsió de la capacitat d'estalvi (pla d'estalvi) • Suport de al gestió administrativa • Consum energètic responsable • Planificació de la liquidació de deutes i/o fraccionament • Objectiu 2: <ul style="list-style-type: none"> • Promoció de la creació de tàndems de famílies. (Proposta de model innovadora) • Objectiu 3: <ul style="list-style-type: none"> • Activitats de suport per a la cerca d'habitatge públic i social (en coordinació amb els Serveis Socials/mancaria concretar quin suport) • Objectius 4: <ul style="list-style-type: none"> • Acompanyament i suport pràctic 6 mesos previs a la previsió de sortida de l'habitatge • Assessorament i orientació a 		



Criteri	Subcriteri	Compliment	Observacions	Puntuació subcriteri	Total CRITERI
			<p>recursos especialitzats.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prospecció amb agències locals i propietaris particulars malgrat no complir tots els requisits. No especifica qui i com es farà. • Prospecció d'habitatges dels bans i/o fundacions d'aquests. Lloguer assequible Fundació La Caixa... No especifica qui i com es farà. • Gestions amb Hàbitat 3, entitat que forma part del Patronat. • Simulacres de pressupost i valoració amb la persona i/o família per a la recerca d'ajuts d'habitatge si s'escau. <p>• S'estableixen terminis i indicadors d'avaluació del resultat.</p> <p>(Caldria tenir en compte/incidir la durada màxima al recurs i no excedir-se del temps establert d'estada als allotjaments. No ho estableix/ contemplat a les bases)</p> <p>Concreció de la proposta de millora: 2,50 Coherència dels objectius/Accions: 3,75 Viabilitat de les accions proposades: 2,50 Adequació indicadors de control de les accions proposades: 3.75</p>		
TOTAL PUNTUACIÓ CRITERI A				63.75	
B. Oferiment de formació per personal per millorar l'atenció de l'equip					



Criteri	Subcriteri	Compliment	Observacions	Puntuació subcriteri	Total CRITERI
B.1	ACCIONS FORMATIVES		A part de la formació establerta per l'entitat ofereixen a realitzar en els pròxims dos anys una formació específica sobre el tema Es divideix aquesta formació entre dos per comptabilitzar les hores proposades de més		3
TOTAL PUNTUACIÓ CRITERI B					3
C. Pel compromís de realitzar hores anuals de Supervisió professional externa professional					
3.1	HORES SUPERVISIÓ	Nivell alt	<ul style="list-style-type: none"> - + de 12 hores de supervisió (26hores anuals) - Supervisió de casos - Supervisió dinàmiques d'equip - Supervisió individual - Possibilitat de supervisió específica sobre alguna temàtica - Persona referència del comitè d'ètica 	12,50	12,50
TOTAL PUNTUACIÓ CRITERI C					12,50
TOTAL PUNTUACIÓ OFERTA D'ATRA					82.25



2.2 Valoració de l'oferta presentada per SUARA SERVEIS

Criteri	Subcriteri	Comp limen t	Observacions	Puntu ació subcri teri	Total CRITE RI
A. Projecte de millora del servei					
A.1	INTERVEN CIO SOCIOEDU CATUVA	Nivell alt	<p>L'entitat presenta document de declaració de confidencialitat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proposta 1, respecte usuaris - Utilització de objectius quantificables establerts inicialment - Metodologia específica - Procés dissenyat d'acord a les fases del servei: acollida, estada i sortida. - Relaciona els processos amb el reglament - Explicació de tot el procés d'acollida, temporalitzat, objectivable (15 dies) - Seguiment previ a l'entrada: temporalitzat amb objectius - Eina informàtica - Es detalla cada eina als annexos - Tenen un catàleg de les eines i altres - Formula innovadora per registre de queixes - Relacionen el procés de sortida amb les tipologies que hi ha al reglament - Proposta 2: millores respecte coordinació serveis socials - Proposta qualitativament i quantitativament establerta amb tipus, participants, accions i freqüència, emmarcada en les diferents fases del procés dels usuaris i també transversal. - Proposta 3: accions per prevenir la conflictivitat - Temporalitzat el temps de resposta de l'equip segons gravetat de les faltes - Temporalitzat de les Assemblea <p>Concreció de la proposta de millora: 3,75 Coherència dels objectius/Accions: 3,75 Viabilitat de les accions proposades: 3,75 Adequació indicadors de control de les accions proposades: 3.75</p>	15,00	15,00



Criteri	Subcriteri	Compliment	Observacions	Puntuació subcriteri	Total CRITERI
A.2	DINAMIQ UES PARTICIPA TIVES	Nivell alt	<p>L'entitat presenta document de declaració de confidencialitat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Es marca un objectiu general i es quantifica l'execució del mateix i la formula emprada - Proposta 1: Dinàmiques participatives i autogestió - Proposta d'activitat mensuals específica - Proposta gestió espais comuns - Projectes innovadors - Oferiment d'un servei extra útil pel servei - Proposta 2: prevenció i gestió de les situacions de conflicte - L'equip disposa d'un referent - Explicació de les funcions i diferents propostes per resoldre aquestes situacions - S'informarà dels conflictes detectats via correu electrònic a serveis socials o trucada segons gravetat - Adjunten document exemple. <p>Concreció de la proposta de millora: 3,75 Coherència dels objectius/Accions: 3,75 Viabilitat de les accions proposades: 3,75 Adequació indicadors de control de les accions proposades: 3.75</p>	15,00	15
A.3	SITUACIO ECONOMI CA	Nivell mig	<p>L'entitat presenta document de declaració de confidencialitat</p> <p>Millora Inserció i Formació:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Itinerari formatiu i laboral individualitzat - Estructuració per fases i explicació de cada una d'elles - Explicació de les fase d'anàlisis - Digitalització dels processos - Altres propostes adequades al projecte <p>- Proposta individualitzada, i explicant de quina manera faran el seguiment de les persones</p> <p>Administració i gestió econòmica</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planificació de les despeses segons l'aportació de la taxa de l'habitatge 	Max 15.00	12.5



Criteri	Subcriteri	Compliment	Observacions	Puntuació subcriteri	Total CRITERI
			<ul style="list-style-type: none"> - Assessorament per organitzar el pressupost econòmic familiar, deutes. - Disponibilitat d'eina innovadora - Tenen en compte diferents situacions dels usuaris i preveuen que fer en cada una <p>Concreció de la proposta de millora: 2.5 Coherència dels objectius/Accions: 2.5 Viabilitat de les accions proposades: 3.75 Adequació indicadors de control de les accions proposades: 3.75</p>		
A.4	VINCULACIÓ TERRITORIAL	Nivell alt	<p>L'entitat presenta document de declaració de confidencialitat proposta 3 i 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definició i anàlisi de l'estat dels usuaris del pis <p>1. Proposta de prospecció de recursos i agents comunitaris:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definició de la fase de prospecció de recursos i agents comunitaris. - Definició, atenció i diferenciació de les xarxes de recursos de la comunitat, de barri i de ciutat i els adreçats a persones en risc d'exclusió social.. <p>2. Proposta de Vinculació amb la xarxa de serveis comunitaris de Sitges</p> <ul style="list-style-type: none"> - Facilitar la participació veïnal i comunitària per què esdevinguin part - Acompanyaments i vinculació amb els serveis del territori - Acompanyament en processos de deshabitació d'addiccions, facilitar l'accés a la xarxa de salut mental i potenciar la coordinació - Especificat la metodologia , accions, el calendari, viabilitat i indicadors de control. <p>3 i 4 Proposta accions comunitàries amb el veïnatge i les persones ateses:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Propostes innovadores per relacions amb la comunitat - Participació en taules i espais de trobades 	Max. 15,00	15



Criteri	Subcriteri	Compliment	Observacions	Puntuació subcriteri	Total CRITERI
			<p>professionals</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activitats grupals, activitats comunitàries - Celendarització de les propostes, viabilitat, indicadors de control, metodologia <p>I</p> <p>Concreció de la proposta de millora: 3.75 Coherència dels objectius/Accions: 3.75 Viabilitat de les accions proposades: 3.75 Adequació indicadors de control de les accions proposades: 3.75</p>		
A.5	ALTERNATIVA RESIDENCIAL		<p>Defineix objectiu general d'afavorir el trànsit a alternatives d'allotjament amb suport i itinerari personalitzats a les persones i famílies ateses, concretant 4 accions:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Establir límit de temps (contemplat a les bases) 2. Avaluacions periòdiques i planificació del pla de treball en processos d'integració social per a la transició 3. Acció comunitària i coordinació amb proveïdors d'habitatge públic i privat 4. Suport continu posterior a la transició: accions <p>S'incorpora una figura innovadora per acompanyar en tot aquest procés</p> <p>Concreció de cadascuna de les propostes d'acció, amb temporalitat i indicadors d'avaluació del resultat coherents.</p> <p>Mancaria referència a les coordinacions amb els serveis socials i el treball conjunt.</p> <p>Concreció de la proposta de millora: 3,75 Coherència dels objectius/Accions: 3,75 Viabilitat de les accions proposades: 2.5 (manca de previsió de dificultats amb el límit de temps establert) Adequació indicadors de control de les accions proposades: 3,75</p>		13.75 p.



Criteri	Subcriteri	Compliment	Observacions	Puntuació subcriteri	Total CRITERI
TOTAL PUNTUACIÓ CRITERI A					71.25
B. Oferiment de formació per personal per millorar l'atenció de l'equip					
B.1	ACCIONS FORMATIVES	Nivell MIG	<p>Les accions formatives tenen relació directa amb la metodologia del servei per tal d'assolir millores en l'execució de les funcions encomanades.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formació en competències • Pla Desenvolupament individual per planificar la formació • Flexible • Modalitat presència i / o online • + 30 hores formació complementària • Informe de compliment de les hores i cursos realitzats (declaració responsable i certificat del curs) 		9 p.
TOTAL PUNTUACIÓ CRITERI B					9 p
C. Pel compromís de realitzar hores anuals de Supervisió professional externa professional					



Cri ter i	Subcriteri	Comp limen t	Observacions	Puntu ació subcri teri	Total CRITE RI
3.1	HORES SUPERVISI Ó	100%	<ul style="list-style-type: none"> - Proposta de més de 12 hores de supervisió - Formació continua - Supervisió d'equip i de casos - Avaluació i indicadors de control 	12,50	12,50
				TOTAL PUNTUACIÓ CRITERI C	12,50
				TOTAL PUNTUACIÓ OFERTA SUARA SERVEIS	
				92.75	

3 Síntesi de les puntuacions

Criteri	ATRA	SUARA
A.1 INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA	11.25	15
A.2 DINAMIQÜES PARTICIPATIVES	12.50	15
A.3 SITUACIÓ ECONÒMICA	12.50	12.50
A.4 VINCULACIÓ TERRITORIAL	15	15
A.5 ALTERNATIVA RESIDENCIAL	12.50	13.75
Total CRITERI A	63.75	71.25
ACCIONS FORMATIVES	3	9
TOTAL CRITERI B	3	9
hores supervisió	12.5	12.5
TOTAL CRITERI C	12.5	12.5
TOTAL GLOBAL	79.25	92.75

PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

Les sotassignats proposen l'adjudicació de la gestió delegada del Servei del Fons d'habitatges d'inclusió social de l'ajuntament de sitges, amb número d'expedient **3111-000001-006530/2023** a l'empresa que ha obtingut una major puntuació i que és **SUARA SERVEIS SCCL**

SILVIA ALBA GONZALEZ

Cap Departament Serveis socials

HELENA FORTUNY PASCUAL

Tècnic Serveis Socials

CELIA MOYA DE LA CRUZ

Tècnic Serveis Socials

Sitges, a data de la signatura electrònica.”

Vist el que es disposa a les bases per a l'adjudicació de la gestió delegada del servei del fons d'Habitatges d'inclusió social de l'Ajuntament de Sitges

La Mesa de Selecció acorda:

- Acordar elevar a la Junta de Govern Local la proposta d'adjudicació de la gestió delegada a favor de l'entitat **SUARA SERVEIS SCCL**, segons l'informe del Departament de Serveis Socials, d'acord amb el següent ordre de puntuació:

Núm. d'ordre	Empreses	Total puntuació
1	SUARA SERVEIS SCCL	92.75
2	ATRA	79.25

I no havent més afers que tractar s'aixeca la sessió de la Mesa de selecció.

Sitges a la data de la signatura electrònica.

El President,

Albert Oliver Rodes Sen

La Secretària de la Mesa de Selecció,

Montserrat Parrilla Gonzalez