



EDICTE

APROVACIÓ OBERTURA ,CONVOCATÒRIA, FITXA I TERMINIS DE LA PRESENTACIÓ SOL·LICITUDS DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES SOCIALS PER L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR DE PÀRVULS, PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA

Es fa públic que per Decret d' Alcaldia núm. 1001/2023 de data 24 de març de 2023, s' ha aprovat el següent:

PRIMER.- OBRIR LA CONVOCATÒRIA de prestacions econòmiques socials per l'adquisició de llibres i material escolar pels alumnes de P3, P4 i P5, de Primària, de Secundària i de Cicles Formatius pel curs escolar 2023-2024.

SEGON.- APROVAR la Fitxa i el model de Sol·licitud que s'annexa a aquesta proposta de decret.

TERCER.- En cas que el pressupost consignat a la partida d'Ajuts educatius, culturals i esportius i segons els imports màxims per convocatòria, no fos suficient per assumir totes les sol·licituds presentades i aprovades, el Departament de Drets Socials, Ciutadania i Igualtat valorarà l'increment a 10.000 € de la partida consignada segons disposició pressupostària; si tot i així, tampoc fos suficient per assumir el pagament de totes les sol·licituds resoltes favorablement, es faria a més a més un repartiment proporcional entre totes les persones que han acreditat reunir tots els requisits i depenent del % de la puntuació

QUART.- APROVAR LES AUTORITZACIONS de les despeses següents concretes de la partida D111 23111 4800003 Ajuts educatius, culturals i esportius següents:

A per import de 9.700,00 € per alumnes de P3, P4 i P5 amb el número d'apunt previ 920230002265.

A per import de 40.500 € per alumnes de Primària amb el número d'apunt previ 920230002266.

A per import de 56.000 € per alumnes de Secundària i Cicles Formatius amb el número d'apunt previ 920230002267



CINQUÈ.- FER PÚBLIC el present acord per coneixement de totes aquelles persones interessades mitjançant publicació al Eco de Sitges i a la web municipal, establint el termini de presentació de sol·licituds del 24 d' abril al 24 de maig de 2023, ambdós inclosos.

SISÈ.- NOTIFICAR a la Oficina d'Atenció Ciutadana el present decret i al Departament de Comunicació de l'Ajuntament de Sitges.

SETÈ.- Acordar que tant bon punt estigui aprovat i operatiu el sistema de publicació de subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions, procedir per part del centre gestor, a introduir la informació relativa a aquesta subvenció.

Annexos:

ANNEX 1

Prestacions socials per a l'adquisició de llibres i material escolar per alumnat de pàrvuls (P3, P4 i P5), primària (de 1er a 6è), secundària (ESO, Batxillerat i Cicles de formació professional) pel curs 2023-2024.

DESCRIPCIÓ

L'Ajuntament de Sitges, a través de la Regidoria de Drets Socials, Ciutadania i Igualtat, ofereix a aquelles famílies que compleixin un seguit de requisits, prestacions econòmiques socials per a l'adquisició de llibres de text i de material escolar.

Aquestes prestacions es circumscriuen als/les estudiants de P3, P4 i P5. Primària, Eso, Batxillerat i Cicles de Formació Professional.

L'alumnat haurà d'estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.

El barem de l'ajut per **al curs 2023-2024** vindrà determinat pel percentatge que resulti de l'aplicació del barem establert per les Bases específiques reguladores de les prestacions econòmiques i socials de l'Ajuntament de Sitges.

El % es calcularà sobre un import fix a partir del nivell educatiu dels menors als qual va adreçada la prestació.

NIVELL EDUCATIU	IMPORT (Llibres i material escolar)
Infantil (P3, P4 i P5)	Fins a 130,00€
Primària (de 1er a 6è)	Fins a 180,00€



E.S.O, Batxillerat i cicles FP Fins a 300,00€

Els imports màxims per convocatòria a la partida pressupostaria D111 23111 4800003
AJUTS EDUCATIUS,CULTURALS I ESPORTIUS son:

9.700,00 € per P3, P4 i P5

40.500,00 € per Primària

56.000,00 € per ESO, Batxillerat i Cicles de Formació Professional.

En cas que el pressupost consignat a la partida d'Ajuts educatius, culturals i esportius i segons els imports màxims per convocatòria, no fos suficient per assumir totes les sol·licituds presentades i aprovades, el Departament de Drets Socials, Ciutadania i Igualtat valorarà l'increment a 10.000 € de la partida consignada segons disposició pressupostària; si tot i així, tampoc fos suficient per assumir el pagament de totes les sol·licituds resoltes favorablement, es faria a més a més un repartiment proporcional entre totes les persones que han acreditat reunir tots els requisits i depenent del % de la puntuació

TRAMITACIÓ

Qui ho pot demanar?

- La persona interessada o afectada pel tràmit
- Un/a representant degudament autoritzat/da.

Quins són els requisits?

- Cal estar empadronat/da a Sitges
- Cal aportar la documentació requerida per al tràmit
- Haber abonat l'import de material escolar o llibres anteriorment
- Disposar de compte corrent en entitat bancària; en el cas que el titular de la sol·licitud no disposés de compte bancari obert i s'aprovés la seva sol·licitud, l'import de la prestació corresponent s'endossarà a una entitat social per a posteriorment poder fer efectiu el pagament de la prestació al titular.

Com es fa?

- a) Electrònicament: Mitjançant el formulari específic que trobareu al final d'aquesta pàgina. Cal que presenteu la documentació requerida
- b) Presencialment: Demaneu cita a l'OAC i presenteu la documentació requerida juntament amb el formulari específic que trobareu al final d'aquesta pàgina

Quan es pot fer?

Del 24 d'Abril al 24 de Maig de 2023

Temps mitjà de resolució



3 mesos

FORMES DE TRAMITACIÓ

- **Electrònicament**

Mitjançant el formulari específic que trobareu al final d'aquesta pàgina

- **Presencialment**

Demaneu cita prèvia: <https://www.sitges.cat/cita-previa>

Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)- Sitges

Carrer Nou, 12
08870 – Sitges (Barcelona)
Tel. 010 – 93 811 48 04
oac@sitges.cat

Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) – Les Botigues

Passeig Marítim de les Botigues, 1
08860 – Les Botigues de Sitges
Tel. 93 636 08 33
oac@sitges.cat

Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) – Garraf

Plaça del Baró de Güell
08871 – Garraf
Tel. 010 – 93 632 00 92
oac@sitges.cat

DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- Imprès de sol·licitud signat per tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys
- Imprès de comunicació de dades bancàries de creditors/es de l' Ajuntament de Sitges signat pel l'entitat bancària i el titular de la mateixa (que ha de ser la mateixa persona que el sol·licitant)
- Fotocopia del llibre de família
- En cas de no fer Declaració de la Renda, presentar Declaració econòmica d'ingressos de la unitat familiar
- Fotocòpia de l'últim rebut de la hipoteca o del lloguer.



- En cas d'infants en acolliment presentar la fotocòpia de la resolució administrativa o judicial
- En cas d'invalidesa o discapacitat presentar la fotocòpia de la resolució de grau de disminució (de qualsevol membre de la unitat familiar
- Si hi ha estudiants majors de 16 anys presentar fotocòpia de l'imprès de matrícula del centre on cursin els estudis.
- En cas de famílies monoparentals o nombroses presentar fotocòpia del títol de família monoparental o nombrosa
- En cas de famílies d'estrangers no comunitaris sense permís de residència presentar declaració econòmica d'ingressos.

NORMATIVA

Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

MÉS INFORMACIÓ

En el cas de no presentar la documentació necessària es formularà el corresponent requeriment d'esmena per part de Serveis Socials a l'interessat/da per tal que en un termini no superior a 10 dies aporti els documents que se li requereixen advertint que en cas de no fer-ho es donarà per desistida la seva sol·licitud.

DOCUMENTS

Bases Específiques reguladores de les prestacions econòmiques i socials de l'Ajuntament de Sitges

IMPRESOS

- Sol·licitud de prestació social per a l'adquisició de llibres i material escolar
- Declaració econòmica, en el cas de percebre altres ingressos i no fer la declaració de la renda
- Comunicació de dades bancàries de creditors/es de l'Ajuntament de Sitges

ANNEX 2



SOL·LICITUD DE PRESTACIÓ ECONÒMICA SOCIAL PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR CURS 2023- 2024

<input type="checkbox"/>	EDUCACIÓ INFANTIL	<input type="checkbox"/>	EDUCACIÓ PRIMÀRIA	<input type="checkbox"/>	EDUCACIÓ SECUNDÀRIA
	(P-3/P-4/P-5)		(de 1r a 6è)		(ESO/BATXILLERAT/CICLES FP)
1. DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT					
Nom i cognoms o raó social			DNI / NIE / PASSAPORT / CIF		
Adreça a efectes de notificacions			Núm.	Bloc	Escala Pis Porta
Codi postal i població			Província		
Telèfon fix	Telèfon mòbil	FAX	Correu electrònic		
Representat/da per:			DNI / NIE / PASP / CIF		
2. PERSONES QUE FORMEN PART DE LA UNITAT FAMILIAR					
NOM I COGNOMS		EDAT	DNI	SIGNATURA (majors de 16 anys) *	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
3. PERSONA/ES PER LA/ES QUE ES DEMANA LA PRESTACIÓ (una petició per CICLE)					
NOM I COGNOMS		CENTRE EDUCATIU		CURS 2023-2024	
4. AUTORITZACIONS					



<input type="checkbox"/> Autoritzo a l'Ajuntament de Sitges a:		
<p>1. Sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries per a comprovar el compliment dels requisits establerts per a obtenir, percebre i mantenir l'ajut. La present autorització s'atorga exclusivament als efectes del reconeixement, seguiment i control de l'ajut esmentat abans i en aplicació d'allò que disposa l'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, General Tributària que permet, prèvia autorització de la persona interessada, la cessió de les dades tributàries que precisin les AAPP per al desenvolupament de les seves funcions.</p> <p>2. Facilitar la resolució d'aquesta sol·licitud al Centre Educatiu corresponent.</p>		
<p>Denego el meu consentiment a fer les consultes detallades.</p>		
<p>6. DEMANO:</p>		
<p>Prestació econòmica social per adquisició de llibres i material escolar curs 2023-2024</p>		
<p>7. Documents que s'acompanyen:</p>		
<p><input type="checkbox"/> Còpia del llibre de família</p> <p><input type="checkbox"/> Còpia de l'últim rebut de la hipoteca o bé l'últim rebut de lloguer.</p> <p><input type="checkbox"/> Còpia Declaració d'ingressos de la unitat familiar.</p> <p><input type="checkbox"/> Còpia de la resolució administrativa o judicial.(infants en acolliment)</p> <p><input type="checkbox"/> Còpia carnet discapacitat o de la resolució del grau de disminució (de qualsevol membre de la unitat familiar).</p> <p><input type="checkbox"/> Còpia de la sentència on s'especifiquin els acords econòmics (Divorci o separació)</p> <p><input type="checkbox"/> Còpia del Carnet de família monoparental .</p> <p><input type="checkbox"/> Còpia del Carnet de família nombrosa .</p> <p><input type="checkbox"/> Famílies d'estrangers no comunitaris sense permís de residència: Declaració econòmica d'ingressos.</p> <p><input type="checkbox"/> Imprès de dades bancàries de creditors/es de l' Ajuntament de Sitges.</p>		
<p>8. COMUNICACIÓ DE TERMINIS</p>		
<p>En relació amb la petició de prestació econòmica social per vostè formulada, que als efectes de recepció de la sol·licitud per l'òrgan competent ha tingut entrada en la data que figura a l'anvers, davant de l'entrada en vigor de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, donant compliment amb el que disposa l'art. 21.4 de la Llei, li comuniquem el següent:</p> <p>El termini màxim de notificació de la resolució de la petició formulada des de la data d'entrada de la sol·licitud i d'acord amb les prescripcions de la normativa d'aplicació és de 3 mesos.</p> <p>Transcorregut el termini indicat en el punt primer de la present comunicació sense que hagi recaigut resolució expressa podrà entendre's desestimada l'esmentada petició.</p> <p>Pel que fa als efectes de silenci que s'acaben d'indicar, aquest podrà suspendre's, o en el seu cas ampliar-se, en els supòsits reflectits a l'art. 22 i 23 de la vigent Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.</p>		
<p>9. DATA I SIGNATURA</p>		
<p>Data:</p>	<p>Base jurídica de tractament i informació bàsica sobre el tractament de dades personals</p> <p>Base jurídica del tractament: Exercici de poders públics (Article 6.1.e. del RGPD 2016/679)</p> <p>Responsable del tractament: Ajuntament de Sitges</p> <p>Finalitat del tractament: Atendre i gestionar el dret de les persones a comunicar-se amb l'Ajuntament.</p> <p>Exercici de drets dels interessats: D'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les dades, limitació i d'oposició al tractament, adreçant-vos al correu electrònic oaac@sitges.cat o al correu postal a l'Ajuntament a Pl.Ajuntament, s/n</p> <p>(llegiu la informació ampliada sobre la protecció de dades al revers d'aquest full)</p>	
<p>Signatura</p>	<p>Per trametre a: SERVEIS SOCIALS</p>	<p>(15/12)</p>

Ho mana i signa l'Il·lma. Alcaldessa,



AURORA CARBONELL I ABELLA
Alcaldeessa

Sitges, a data de la signatura electrònica.

RECURSOS:

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant aquest Ajuntament, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la recepció de la present notificació, de conformitat amb allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Si transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició no s'hagués produït cap resolució, aquest s'entendrà desestimat, i es podrà interposar recurs contenciós-administratiu dins els sis mesos següents. També es podrà interposar recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos des del dia següent al de la recepció de la notificació de la resolució expressa del recurs de reposició. Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs o acció que estimi procedent."