



EDICTE

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 5 de desembre de 2022, va aprovar, entre d'altres, els següents acords:

PRIMER.- APROVAR les Bases reguladores per a la concessió de llicències temporals d'ocupació de l'espai públic per a la instal·lació de barres de bar amb motiu d'activitats culturals de Sitges que s'adjunta com a document **Annex I** al present acord.

SEGON.- OBRIR convocatòria per un termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació del corresponent anunci al BOPB, per a la presentació de les sol·licituds per registre general (**carpeta.sitges.cat**).

TERCER.- ESTABLIR que les sol·licituds s'hauran de presentar segons el que s'estipula a la clàusula 6a de les bases *Presentació de sol·licituds i documentació*.

QUART.- DISPOSAR la publicació del present acord al Butlletí oficial de la Província de Barcelona, a l'ECO de Sitges, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal.

CINQUÈ.- NOTIFICAR aquesta resolució als interessats.

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes procedents.

Sitges, a la data de signatura electrònica

L'Alcalde
AURORA CARBONELL ABELLA



ANNEX I

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE L·LICÈNCIES TEMPORALS D'OCUPACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ DE BARRES DE BAR AMB MOTIU D'ACTIVITATS CULTURALS.

1.- OBJECTE DE LA LICITACIÓ

Aquestes bases tenen per objecte la concessió d'una llicència d'aprofitament privatiu en relació a la instal·lació de barres de bar amb motiu d'activitats culturals, pels anys 2023, 2024 i 2025, sense possibilitat de pròrroga, amb un mínim de 2 dies d'instal·lació i un màxim de 260 dies l'any. Es consideren activitats culturals tots aquells que siguin organitzats directament per la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Sitges. Queden excloses aquelles activitats vinculades a les Festes Populars i Tradicionals.

2.- RÈGIM JURÍDIC APLICABLE

D'acord amb allò que estableixen els articles 57 i 58 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya amb aquestes bases es regula el procediment per a l'atorgament de llicència d'ocupació temporal per a ús privatiu sense transformació o modificació del domini públic sectorial, atenent als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència i d'acord amb la finalitat de l'interès públic que es pretén assolir.

Les autoritzacions podran ser revocades unilateralment per l'Administració concedent en qualsevol moment per raons d'interès públic, sense generar dret a indemnització, quan resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys en el domini públic, impedeixin la seva utilització per activitats de major interès públic o menyscabin l'ús general.

L'execució de la següent llicència estarà supeditada al compliment estricte de les normes de seguretat i de bon funcionament de l'activitat.

El no compliment de les condicions previstes en aquest Plec suposarà la impossibilitat d'optar a una llicència temporal d'ocupació de la via pública d'una barra de bar en la propera edició.

En tot allò no assenyalat expressament en aquest Plec, s'estarà al que disposa la legislació patrimonial. No obstant això, s'aplica al present Plec els principis de la contractació pública de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació.

3.- APTITUD PER PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA

Podrà sol·licitar la llicència qualsevol persona física o jurídica que la seva activitat estigui relacionada amb l'objecte d'aquesta llicència i que acrediti una experiència prèvia de 5 anys en el sector.

4.- CONDICIONS PARTICULARS DE LA L·LICÈNCIA



S'estableixen 3 tipologies d'activitats:

Esdeveniments: Activitats musicals i d'arts escèniques, siguin a la via pública o en equipaments municipals amb una assistència prevista entre 100 i 200 persones per activitat, i amb una durada mínima de 3 hores al dia. Per aquestes activitats s'establirà el cànon d'acord amb l'apartat 5.1 d'aquestes Bases i se'n faran un mínim de 3 dies i un màxim de 20 dies durant tot l'any. La majoria d'esdeveniments tindran lloc al Mercat Vell o a l'Escorxador.

Fires: Activitats vinculades a les fires artístiques, siguin a la via pública o en equipaments municipals, amb una assistència diària entre 500 i 1.000 persones, i amb una durada mínima de 7 hores al dia. Per aquestes activitats s'establirà el cànon d'acord amb l'apartat 5.2 d'aquestes Bases i se'n faran un mínim de 2 dies i un màxim de 5 dies durant tot l'any. La majoria de fires tindran lloc a la Fragata, al Passeig de la Ribera i Marítim, o al voltant del Mercat Vell.

Exposicions: Activitats vinculades a les exposicions artístiques que s'instal·lin en equipaments municipals, amb una assistència diària en cap de setmana (de divendres a diumenge) de 300 persones, i amb una durada mínima de 5 hores al dia. Per aquestes activitats s'establirà el cànon d'acord amb l'apartat 5.3 d'aquestes Bases i se'n faran un mínim de 72 dies i un màxim de 260 dies durant tot l'any. La majoria d'exposicions tindran lloc al Miramar Centre Cultural.

4.1 Obligacions essencials d'execució de l'adjudicatari de la llicència.

A- Instal·lar les barres de bar durant les activitats culturals que s'organitzin, respectant els horaris que es derivin de la programació dels actes, acceptant les restriccions i condicions que en el seu cas s'imposin, essent en tot cas obligatòria la seva permanència fins a la finalització de l'acte, excepte en els casos que es determini, per raons de seguretat o meteorològics, que s'ha de desmuntar abans de la finalització de l'acte i retirar tot el material.

B- Complir la normativa vigent dels establiments d'atenció al públic i reunir les condicions de seguretat i higiene que per a les instal·lacions no permanents preveu el Reial Decret 3484/2000 de 29 de desembre pel qual s'estableixen les normes per a l'elaboració, distribució i comerç dels menjars preparats.

C- Entrar a l'Ajuntament via seu electrònica, com a mínim dos mesos abans de l'inici de la l'activitat, la petició per desenvolupar l'activitat, amb tota la documentació que li requereixi l'Ajuntament i un planell on s'ubicaran barres, tiradors, planxes, etc. i també el generador en cas de ser necessari.

D- Muntar la barra, en el lloc precís on estableixi l'organització, amb tots els elements suficients: neveres, congeladors, tiradors, planxa, tuals, cadires, etc. i amb una estètica acurada i adequada a l'entorn i el temps on estan situades les barres. Es buscaran materials i elements externs de qualitat i es dotarà el conjunt de la zona de bar d'una estètica senzilla i moderna.

E- Deixar l'espai de barra completament net de material i brossa un cop desmuntada, que serà com a màxim l'endemà mateix del darrer dia de l'activitat, abans de les 10 del matí.

F- Contractar els serveis d'un professional autoritzat per realitzar la instal·lació elèctrica de les barres i la connexió al quadre general. La responsabilitat, aigües avall



del quadre general de protecció, tant dels receptors com de l'enllumenat de treball, serà de l'entitat o empresa adjudicatària del servei de bar, per això i essent muntatges d'instal·lacions amb fins especials, haurà de justificar la disponibilitat d'un instal·lador elèctric autoritzat, el qual tramitarà i facilitarà, la documentació de la instal·lació elèctrica d'acord amb el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió amb tots els preceptes que la llei indica.

G- Contractar legalment el personal autoritzat per la vigilància de la barra, si l'empresa adjudicatària ho creu necessari.

H- Contractar legalment el personal necessari per desenvolupar el servei de barra amb les titulacions i certificacions requerides segons normativa vigent.

I- En cas que les barres s'instal·lessin en ZDPMT (Zona de Domini Públic Marítim Terrestre) tramitar el permís d'ocupació al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i pagar la taxa corresponent al *Ministerio de Agricultura, Pesca, Alimentación y Medio Ambiente*.

J- Complir les condicions establertes per l'Ajuntament i respectar les marques de begudes que aquesta exigeixi per motius de convenis d'esponsorització.

K- Ajudar a difondre les campanyes de sensibilització institucionals com poden ser sobre consum responsable, contra l'abús d'alcohol i drogues; contra els abusos sexuals en espais festius o altres possibles campanyes, fent-ne difusió mitjançant cartells, repartint díptics o altres col·laboracions no monetàries.

L- En el cas que l'adjudicatari vulgui instal·lar una cabina sanitària dintre de la zona de barra pel seu personal, aquesta anirà a càrrec de l'entitat o empresa a qui es concedeixi la concessió.

M- Respectar les ordenances municipals de via pública, ordenança de soroll i el pla de protecció de l'arbrat, no podent utilitzar aquest com a element de suport ni subjecció per a l'enllumenat ni els cartells.

N- Exposar en lloc visible la llista de preus com a mínim en català.

O- Fer una bona gestió de residus seguint les indicacions de l'Ajuntament, reduint, reutilitzant i/o reciclant la major part dels material utilitzats i sobretot tenint en compte quin tipus de gots s'utilitzen, prioritzant sempre els més ecològics i/o sostenibles. Es demanarà el recolzament i seguiment de les campanyes mediambientals, de sostenibilitat i reciclatge que l'Ajuntament tingui en marxa.

P- Begudes alcohòliques: En compliment de la Llei 10/1991, de 10 de maig, de modificació de la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència i el Decret 200/2002 que regula la senyalització de les limitacions en la venda de begudes alcohòliques, l'adjudicatari es compromet a senyalitzar de manera ben visible en totes les barres el següent missatge:

“no es permet la venda ni el subministrament de begudes alcohòliques de cap mena a menors de 18 anys.” Aquest rètol tindrà un format mínim de 35 x 50 cm.

Q- Queda prohibida les ofertes o promocions en begudes alcohòliques.



R- L'Adjudicatari serà el responsable d'assegurar-se i contractar un punt de connexió que assegurï el bon funcionament i rendiment de les barres, mitjançant la instal·lació d'un generador o similar i els possibles complements necessaris, que es puguin necessitar (mànegues, quadres de llum, etc.). Tot i això, l'Ajuntament de Sitges intentarà facilitar, sempre que pugui, un punt de connexió amb la potència suficient pel bon funcionament de les barres.

S- L'Ajuntament no es farà responsable dels desperfectes que es puguin ocasionar en les instal·lacions de l'adjudicatari ni dels deterioraments o robatoris que es puguin ocasionar.

T- La llicència s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari/ària.

U- L'interessat haurà d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Sitges, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social.

4.2 Actuacions que durà a terme l'Ajuntament

A- L'Ajuntament organitzarà un mínim d'un esdeveniment de 3 dies l'any, una fira de 2 dies l'any, i dues exposicions les quals sumades tindran 72 dies d'any.

B- L'Ajuntament de Sitges es farà càrrec, segons dictamini la legislació vigent, de la seguretat de tots aquests actes, contractant els vigilants de seguretat necessaris i suficients.

C- L'Ajuntament reforçarà amb contenidors mòbils la zona de la instal·lació i augmentarà la freqüència de neteja i buidatge de brosses i contenidors mòbils de la zona, per ajudar a mantenir l'espai net. Un cop l'empresa adjudicatària hagi recollit i deixat neta la zona que ocupava, l'Ajuntament farà una neteja més a fons dels voltants.

D- L'Ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància del compliment de les condicions de la llicència i dictarà, en el cas adient, les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquesta. En el cas que un cop efectuat el requeriment corresponent es continuï contravenint aquestes normes o la corresponent legislació sectorial, s'acordarà la revocació de la llicència, així com l'exclusió per participar les properes adjudicacions de llicències temporals, podent aquesta administració executar subsidiàriament l'ordre de retirada de la barra instal·lada i dels elements complementaris, així com qualsevol altre condició de la llicència aplicable al desmuntatge de la barra d'acord amb l'article 102 de la LPACAP. Tot això sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que es puguin derivar d'aquest incompliment.

5.- CÀNON

S'estableixen 3 cànons diferenciats.

S'haurà de presentar una proposta de cànon diferenciada per cadascuna de les 3 opcions (cànon 1, cànon 2 i cànon 3) i per un dia d'instal·lació de barres.



La liquidació final del cànon, serà la suma del tres cànons (Cànon 1 + Cànon 2 + Cànon 3) i es farà duran tel mes de novembre, un cop ja se sàpiguen els metres quadrats que ha ocupat cada barra i els dies que s'han instal·lat durant l'any en curs.

5.1.- Cànon 1, instal·lació de barres en esdeveniments:

Aquest cànon ve determinat pels dies que s'instal·larà la barra, els metres quadrats que farà el servei de barra i el que recull l'Ordenança Fiscal nº20, en el seu article 6, **A4**.

Aquesta ordenança estableix una taxa sobre la venda de productes alimentaris i/o begudes en parades, estands, barraques, o instal·lacions similars d'un total de **13,25€/m2/dia**.

Per tant s'estableix un cànon base a partir d'aquest 13,25€/m2/dia que podrà ser millorat a l'alça per les persones que optin a aquests llicència. El cànon final a pagar serà el resultat de multiplicar el cànon ofert, pels m2 reals d'ocupació i els dies d'instal·lació de les barres.

Aquestes barres hauran de tenir un mínim de 5 m2.

5.2.- Cànon 2, instal·lació de barres en fires:

Aquest cànon ve determinat pels dies que s'instal·larà la barra, els metres quadrats que farà el servei de barra i el que recull l'Ordenança Fiscal nº20, en el seu article 6, **A4**.

Aquesta ordenança estableix una taxa sobre la venda de productes alimentaris i/o begudes en parades, estands, barraques, o instal·lacions similars d'un total de **13,25€/m2/dia**.

Per tant s'estableix un cànon base a partir d'aquest 13,25€/m2/dia que podrà ser millorat a l'alça per les persones que optin a aquests llicència. El cànon final a pagar serà el resultat de multiplicar el cànon ofert, pels m2 reals d'ocupació i els dies d'instal·lació de les barres.

Aquest servei de barres haurà de tenir un mínim de 20 m2.

5.3.- Cànon 3, instal·lació de barres en exposicions:

Aquest cànon ve determinat pels dies que s'instal·larà la barra, els metres quadrats que farà el servei de barra i el que recull l'Ordenança Fiscal nº20, en el seu article 6, **A4**.

Aquesta ordenança estableix una taxa sobre la venda de productes alimentaris i/o begudes en parades, estands, barraques, o instal·lacions similars d'un total de **13,25€/m2/dia**.



Per tant s'estableix un cànon base a partir d'aquest 13,25€/m2/dia que podrà ser millorat a l'alça per les persones que optin a aquesta llicència. El cànon final a pagar serà el resultat de multiplicar el cànon ofert, pels m2 reals d'ocupació i els dies d'instal·lació de les barres.

Aquest servei de barres haurà de tenir un mínim de 10 m2.

6.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

S'estableix un termini de 20 dies hàbils, des de l'endemà de la publicació del corresponent anunci al BOPB, per a la presentació de les sol·licituds per registre general (carpeta.sitges.cat).

La presentació de sol·licituds suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com l'autorització per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

S'estableix una única convocatòria a la que s'hi podran presentar totes les empreses del sector, que estiguin en disposició d'alguna de les llicències d'activitats d'hostaleria.

Junt amb la sol·licitud serà també imprescindible, perquè aquesta es tingui en consideració, presentar una proposta d'execució de l'activitat, amb detall de la planificació, organització i funcionament de les barres i indicació dels recursos humans i materials que es destinaran en les 3 tipologies d'activitats.

La proposta inclourà la llista de productes que s'oferiran segons el tipus d'acte, amb detall dels preus unitaris inclòs i altres aspectes tècnics o professionals que siguin d'interès com l'estètica de l'entorn, la distribució del mobiliari i millores en la sostenibilitat.

Les sol·licituds s'hauran d'acompanyar de la següent documentació:

- Declaració responsable relacionant l'experiència
- Certificat de manipuladors d'aliments de com a mínim, de la persona responsable que coordini els diversos serveis.
- Declaració responsable d'inici d'activitat establiments alimentaris.
- Projecte d'Assegurança de Responsabilitat Civil i contingut de la pòlissa, que indiqui que es cobreix l'activitat que es realitza.

- Certificat conforme s'està donat d'alta del Cens d'Activitats Econòmiques de l'AEAT corresponent a l'any en curs (no seran vàlids els models 036 i 037 de quan es va fer l'acta de l'activitat ni tampoc la declaració de l'any anterior).
- Rebut de pagament de la Seguretat Social de treballadors autònoms vigent i de tota la plantilla.

A) Acreditació de la personalitat



A.1. Si es tracta d'una persona jurídica, caldrà presentar l'escriptura o el document de constitució, els estatus o acta fundacional on constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre Públic corresponent.

A.2. Si es tracta d'un empresari individual, el DNI o document que, en el seu cas, li substitueix reglamentàriament.

B) Proposta econòmica de cànon anual

S'especificaran obligatòriament i per separat les tres propostes de Cànon (Cànon 1, Cànon 2 i Cànon 3) que poden ser iguals o superiors als cànon base proposats a les BASES, que son els següents:

- Cànon 1: 13,25€ X m2 X 1 dia
- Cànon 2: 13,25€ X m2 X 1 dia
- Cànon 3: 13,25€ X m2 X 1 dia

C) Memòria d'Explotació de la instal·lació

Presentació del projecte en el que consti la relació de les inversions en equipament i instal·lacions que pretenen realitzar, amb la seva valoració econòmica, i especificant especialment:

- La seva qualitat, disseny i estètica.
- La seva adequació a l'estructura i a la singularitat de l'espai.

S'aportarà una imatge dels elements decoratius i elements del mobiliari. Els electrodomèstics i la resta de maquinària que s'utilitzin per prestar l'objecte de la concessió, hauran de ser d'eficiència energètica.

S'explicarà l'organització del Servei per tal que aquest sigui àgil i no acumuli gent esperant a les barres, s'especificarà la quantitat de la plantilla, amb el títol de manipuladors d'aliments quan calgui i degudament contractada.

Es podrà podran utilitzar tècniques (fotomuntatges, simuladors per ordinador, etc...) que permetin reflectir el més clarament el possible resultat de l'execució del projecte d'equipament i instal·lació.

S'especificarà bé la gestió dels residus, de manera eficient i sempre tenint en compte la sostenibilitat i el màxim respecte al medi ambient

- Altra documentació que es consideri necessària i/o es requereixi.

7.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

L'adjudicació de la llicència es realitzarà mitjançant procediment establert als presents plecs amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Si no hi ha pluralitat de sol·licitants, s'atorgarà la llicència de forma directa sempre i quan compleixi la normativa requerida i n'hagi obtingut prèviament la pertinent llicència per la realització d'activitat extraordinària.

Es resoldrà previ concurs en cas que existeixi una pluralitat de sol·licitants, amb la corresponent valoració de les diferents propostes, per part d'una comissió de valoració.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds el comitè de valoració analitzarà la documentació i determinarà les sol·licituds admeses i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Per realitzar la classificació, el Comitè de Valoració tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en els presents plecs.

Finalitzat el termini per la presentació de sol·licituds, des del Departament de Cultura, Tradicions i Festes s'emetrà informe valoratiu de les diferents propostes presentades i les ordenarà de forma decreixent.

En cas d'empat en les puntuacions s'ordenarà les propostes donant preferència a la que hagi obtingut major puntuació al criteri de valoració 1. *Millora del preu d'adjudicació*, si l'empat continués es donarà preferència a la proposta que hagi obtingut major puntuació al criteri 2. *Proposta d'execució de l'objecte de la llicència* i així successivament.

Seguidament es requerirà a la persona o empresa que estigui situada en primer lloc perquè, dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti, si no ha fet en el moment de presentar l'oferta, tota la documentació ja esmentada.

Si no es contesta adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que la persona o empresa proposada ha retirat la seva sol·licitud, i es procedirà a demanar la mateixa documentació a la persona o empresa següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les sol·licituds.

Una vegada la persona o empresa adjudicatària de la llicència hagi presentat la documentació esmentada en la clàusula anterior, l'Ajuntament atorgarà la llicència d'usu privatiu del domini públic per portar a terme l'activitat pertinent.

Aquesta autorització es notificarà a la resta de participants.

8.- CRITERIS D'AVUACIÓ

Els criteris i subcriteris de valoració que s'utilitzaran per valorar justificadament les propostes presentades seran:

CRITERI	CONCEPTE	PUNTS
---------	----------	-------



Criteri 1	Oferta econòmica	60
Criteri 2	Memòria d'explotació	40

8.1.- Criteri núm.1: Oferta econòmica (fins a 60 punts).

A l'establir-se 3 cànons diferenciats aquest 60 punts es dividiran de la següent manera:

- Cànon 1: 20 punts
- Cànon 2: 20 punts
- Cànon 3: 20 punts

- Justificació del criteri i de la fórmula per cada cànon:

Es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que ofereixi el màxim cànon a pagar a l'Ajuntament, per un dia d'instal·lació de barra.

Per la resta de propostes es valorarà la puntuació de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = P \times \frac{O_v}{O_m}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar

Les puntuacions d'aquesta fórmula depenen directament de la millora de la millor oferta respecte el Cànon anual a pagar a l'Ajuntament i té un efecte d'increment de la distància entre la puntuació de la millor oferta i la següent respecte les distàncies que separen les puntuacions de les ofertes més llunyanes a la millor oferta.

- L'oferta que no presenta cap millora respecte el cànon anual a pagar a l'Ajuntament, no obtindrà cap puntuació per aquest criteri.*

- Puntuació màxima: 60 punts.

8.2. Criteri núm. 2: Memòria d'explotació (fins a 40 punts).

Els licitadors presentaran una memòria en la que es reculli la forma en que es prestarà la concessió, havent de consignar les condicions generals que cada licitador estimi oportunes amb el fi d'arribar a un millor coneixement de l'oferta:

- Definició de negoci i model d'explotació, valorant-se les accions per a l'atracció de clients, mesures d'eficiència energètica, mesures de gestió ambiental i oferta de serveis (fins a 20 punts).
- Organització, qualificació professional i dimensió de la plantilla de personal que es destinarà al funcionament habitual del bar (fins a 5 punts).



- Protocols de neteja i manteniment i condicions higièniques i sanitàries (fins a 5 punts)
- Aspectes relatius a la imatge del bar (fins a 10 punts)

- Puntuació màxima: 40 punts.

9.- COMITÈ D'AVAlUACIÓ

El Comitè de Valoració estarà integrat per :

- El/la Director/a de l'Àrea de Serveis a les Persones, que actuarà com a President/a.
- E/la Cap del Departament de Cultura, Tradicions i Festes, que actuarà com a Secretari/a.
- El/la tècnic/a del Servei de Tradicions i Festes, que actuarà com a Vocal.

10.- DURADA DE LA LLICÈNCIA

La durada de la llicència serà pels anys 2023, 2024 i 2025 sense possibilitat de pròrroga i comprèn el període concret del calendari cultural que l'Ajuntament organitza en motiu de diversos esdeveniments, fires i exposicions.

11.- EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA

La llicència temporal d'ús s'extingirà per algunes de les següents causes:

- Pel venciment del termini màxim de la mateixa
- Per revocació amb motiu d'incompliment de les obligacions previstes
- Per raons d'interès públic o general.
- Per desistiment de l'interessat.

12.- RÈGIM DE RECURSOS

Les qüestions litigioses sorgides contra el present procediment de concurrència o sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes seran resoltes per l'òrgan competent, i els seus acords posaran final a la via administrativa.

En contra d'aquests es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a la Llei reguladora d'aquesta jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Contra l'acord d'aprovació dels plecs econòmics i administratius i dels acords de resolucions de les adjudicacions, de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació, alternativament es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que es consideri oportuna.