



EDICTE

Es fa públic que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada 24 d'octubre de 2022 va adoptar, entre d'altres, els següents acords:

REGIDORIA DE DRETS SOCIALS, CIUTADANIA I IGUALTAT:

APROVACIO DE LA CONVOCATORIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A PROJECTES D'EDUCACIÓ PER A LA JUSTICIA GLOBAL - AJUNTAMENT DE SITGES, ANY 2022. (EXP: 2244-000141-008931/2022).

Vistes les conclusions de l'informe proposat s'adopten els següents

ACORDS:

PRIMER.- APROVAR les Bases de la Convocatòria per a la concessió de subvencions a projectes d'educació per a la justícia global de l'Ajuntament de Sitges que s'adjunten com a document Annex I al present acord.

SEGON.- ESTABLIR un termini per la presentació de sol·licituds de 15 dies hàbils, a comptar a partir de la data de publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

TERCER.- APROVAR l'autorització de la despesa, per import de 15.000 €, a càrrec a l'aplicació pressupostària D311-92911-4800190 - SUBVENCIONS PROJECTES D'EDUCACIÓ PER LA JUSTICIA GLOBAL, d'acord amb l'operació comptable amb número d'apunt previ 920220008536.

QUART.- COMUNICAR el present acord a la Intervenció General de l'Ajuntament de Sitges per a què procedeixi a la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (Base de Dades Nacional de Subvencions)

CINQUÈ.- PUBLICAR el present acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), així com al tauler electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sitges".

ANNEX I BASES DE LA CONVOCATÒRIA

a) Bases reguladores específiques

Les Bases Específiques Reguladores han estat aprovades inicialment pel Ple de la Corporació de data 30 de juny de 2021 i han estat publicades en el BOPB en data 27 de juliol de 2021 i han quedat aprovades definitivament en data 11 d'octubre de 2021.

b) Crèdits pressupostaris i quantia total màxima

El pressupost màxim que es destinarà a l'exercici 2022 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 15.000 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària: D311-92911-4800190 - SUBVENCIONS PROJECTES D'EDUCACIÓ PER LA JUSTICIA GLOBAL

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

La subvenció atorgada no podrà superar en cap cas el 75% del cost total del projecte.

Les entitats beneficiàries han d'aportar com a mínim el 15% del pressupost amb recursos propis. Es podrà justificar amb la valorització de les hores de treball realitzades de forma voluntària i gratuïta pels membres de l'entitat en el projecte subvencionat, així com les despeses derivades del treball voluntari com ara les pòlisses d'assegurança per malaltia i de responsabilitat civil subscrietes a favor del personal voluntari que participi en el projecte subvencionat en la part proporcional al temps dedicat. Les valoritzacions s'acreditaran amb certificació de la persona representant legal. En qualsevol cas, l'import/hora aplicat no podrà superar 1,5 vegades l'import/hora calculat d'acord amb el salari mínim interprofessional vigent. Així mateix, s'haurà d'acompanyar la declaració signada pel voluntari en la que s'indiqui el nombre d'hores dedicades al projecte.



L'import màxim que es pot sol·licitar és el 20% de la partida disponible, amb les següents excepcions:

- En el cas que dues o mes entitats presentin un projecte conjunt, aquest percentatge es podrà incrementar fins el 30 % de la partida disponible.
- En el cas que, pel nombre de sol·licituds, no s'arribi a executar l'import de la partida, es valorarà l'oportunitat de superar el límit del 20%.

c) Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases es la regulació dels criteris i el procediment per a la concessió, justificació i pagament de subvencions, dins els límits establerts en els pressupostos municipals, en l'àmbit de la solidaritat i la cooperació, per a la realització d'activitats d'educació per la justícia global, de foment de la solidaritat i promoció de la cultura de pau i els drets humans al municipi de Sitges.

La finalitat de les subvencions és donar suport a:

- Projectes educatius que difonguin la importància del compliment individual i col·lectiu amb els compromisos de l'Agenda 2030, així com aquells que fomentin la reflexió, la crítica constructiva i els valors de la Justícia Global i la solidaritat internacional.
- Projectes que donin a conèixer a la ciutadania les causes, tant polítiques com econòmiques, de la immigració dels principals col·lectius de persones migrades al municipi.
- Projectes que informin, difonguin i promoguin la vinculació de la ciutadania local amb la tasca de les organitzacions membres del Consell de Cooperació, Pau i Solidaritat que realitzen projectes de cooperació internacional fora del municipi, en un marc de desenvolupament sostenible i en compliment de l'Agenda 2030.
- Projectes que fomentin el coneixement de les desigualtats estructurals per raó de gènere i visibilitzin el paper de les dones i de les persones LGTBI i no binàries en la construcció de pau i al defensa dels DDHH.

Altres criteris que es tindran en compte en la valoració de les propostes:

- Els projectes han de fomentar la implicació i la participació de la població local en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament, la promoció de la pau i la defensa dels drets humans.
- Els projectes han d'afavorir la col·laboració entre entitats de cooperació i altres entitats del teixit associatiu local.
- Les actuacions que fomentin l'intercanvi solidari Nord/Sud i el diàleg intercultural per prevenir el racisme i la xenofòbia.
- Contribució del projecte a una major igualtat entre dones i homes, incorporant mesures transversals de gènere, per això els projectes han d'incloure la perspectiva de gènere en el disseny, la implementació i la justificació de les seves activitats.

Queden excloses:

- Les actuacions adreçades a la promoció o difusió de la pròpia entitat o a la captació de socis o recursos econòmics.
- Les actuacions que discriminin els beneficiaris per algun motiu (religió, ideològic, polític, d'identitat, etc.).
- Els projectes que incloguin accions de proselitisme religiós, ideològic o polític.

d) Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

e) Requisits per participar i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaries de les subvencions a que es refereixen aquestes bases, les entitats que reuneixin els següents requisits:



- a) Esser una entitat sense ànim de lucre legalment constituïda i inscrita en el registre municipal d'entitats de l'Ajuntament de Sitges, en el moment de presentar la sol·licitud de subvenció.
- b) Disposar de la seva seu social a Sitges o demostrar que realitza habitualment a Sitges activitats vinculades amb la finalitat d'aquestes subvencions.
- c) Reflectir entre les finalitats dels seus estatuts la realització d'activitats i projectes orientats la cooperació al desenvolupament, el foment de la solidaritat, la cultura de pau i els drets humans i/o l'educació per a la justícia global.
- d) També podran ser entitats beneficiàries aquelles entitats cíviqes i centres educatius que tot i no tenir entre els seus objectius els esmentats en el punt anterior, realitzin habitualment accions relacionades amb aquests objectius i que compleixin amb els requisits a) i b).
- e) Garantir, mitjançant la memòria de les seves activitats, l'experiència de l'entitat en la realització de les actuacions anàlogues a les definides en l'apartat de la finalitat de les subvencions.
- f) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributaries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributaria i la Seguretat Social.
- g) Estar al corrent de les obligacions derivades de les subvencions percebudes de l'Ajuntament de Sitges en exercicis anteriors.
- h) No incórrer en cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari de subvencions, previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- i) En el cas que dues o mes entitats presentin un projecte conjunt, totes elles han de complir els requisits i la resta de condicions establertes en aquestes bases per poder ser beneficiàries de les subvencions i respondran solidàriament de les obligacions derivades de l'atorgament de la subvenció.
- j) Les entitats que presentin un projecte conjuntament de signar un document que especifiqui el repartiment de tasques i responsabilitats de cadascuna en l'execució del projecte i designar-ne una com a representant única davant l'ajuntament.

Altres criteris que es tindran en compte en la valoració de les propostes:

- Ser membre del Consell de Cooperació, Pau i Solidaritat de l'Ajuntament de Sitges.
- Participar activament en el Consell de Cooperació, Pau i Solidaritat.
- Tenir una trajectòria provada d'actuacions vinculades al foment de l'educació per a la justícia global al municipi.

f) Òrgan competent

La instrucció i ordenació dels procediments d'aquestes subvencions correspondrà a la Regidoria de Drets Socials, Ciutadania i Igualtat. .

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per l'aprovació de la resolució d'atorgament o desestimació, a partir del dictamen presentat pel FCCD d'acord amb els criteris establerts i els aprovats per l'Ajuntament de Sitges a les bases específiques reguladores del procediment d'atorgament de subvencions a projectes d'educació per a la justícia global de l'Ajuntament de Sitges

La resolució dels ajuts es podrà consultar a:

<https://seu.sitges.cat/ajutsPublic/listPublicacions>

g) Entitat col·laboradora

EL FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT, actuarà com a entitat col·laboradora en la gestió, distribució i lliurament d'aquestes subvencions,, d'acord amb el conveni subscrit amb l'Ajuntament de Sitges, formalitzat en data de 28 de setembre de 2021.



h) Termini i durada d'execució dels projectes

El termini per executar els projectes serà el comprès entre l'1 de desembre de 2022 i el 31 de desembre de 2023. La durada dels projectes no podrà superar els 12 mesos. Les despeses del projecte hauran d'haver-se executat dins d'aquest termini temporal, així com a la possible pròrroga si hagués estat concedida.

i) Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Forma de presentació de la documentació

La documentació a presentar en les diferents fases del procés de gestió de les subvencions juntament amb els informes tècnics i els acords, formarà part de l'expedient intern de cada sol·licitant.

Tota la documentació requerida per a la gestió d'aquestes subvencions i d'altres comunicacions que es produeixin per part de les entitats beneficiàries, s'haurà de presentar pel portal de tràmits de l'Ajuntament de Sitges, **carpetasitges.cat**.

En cas de requeriment per falta de presentació de documentació en la sol·licitud de la subvenció, l'ordre de registre que prevaldrà per a la resolució de la concessió és la primera data de registre i no la d'entrega de la documentació requerida.

L'Ajuntament es reserva la potestat de requerir més informació i d'altra documentació a l'entitat beneficiària per vetllar per la correcta aplicació de l'objecte de l'ajut d'aquestes bases

j) Documents i informacions que han d'acompanyar la sol·licitud

Referida a les entitats:

- a) Estatuts de l'entitat i documentació d'inscripció als registres corresponents.
- b) NIF de l'entitat.
- c) NIF de la persona que subscriu la sol·licitud.
- d) Certificat emès pel secretari/a de l'entitat acreditant la composició de la junta directiva o el patronat, segons es tracti d'una associació o una fundació, indicant la data de nomenament.
- e) Declaració responsable relativa a les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€
- f) Documentació acreditativa d'estar a corrent en el compliment de les obligacions tributaries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributaria i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social. En el cas que l'entitat no estigui obligada a presentar aquestes declaracions, se substituirà per una declaració responsable en aquest sentit.
- g) Acreditació que es disposa d'una seu o delegació permanent al municipi de Sitges.
- h) En el cas que l'entitat sol·licitant sigui una fundació, cal que acrediti que ha complert amb el requisit d'haver presentat els comptes anuals davant el Protectorat de la Generalitat, d'acord amb l'article 336.3 del Llibre III del Codi Civil de Catalunya.
- i) Memòria d'activitats de cooperació i de sensibilització/educació per la justícia global de l'últim exercici, amb informació detallada que acrediti la seva presència significativa a Sitges.
- j) Memòria econòmica de l'exercici econòmic anterior i pressupost de l'exercici actual.
- k) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
- l) En el cas que el projecte hagi estat presentat per diverses entitats que l'executen conjuntament, s'haurà de:



- presentar la documentació anterior de totes les entitats que formin el consorci.
- incloure un document signat per totes les entitats en el qual es detallen les tasques i responsabilitats que assumeix cadascuna en l'execució del projecte.

Referida als projectes:

Presentar el projecte detallat de l'activitat o programa pel qual es sol·licita el finançament, utilitzant el model normalitzat facilitat per l'Ajuntament, que ha d'incloure, com a mínim, la informació següent:

- a) Títol.
- b) Dades de l'entitat sol·licitant. En el cas que es presenti conjuntament entre diverses entitats, cal incloure les dades de totes les entitats, posant en primer lloc la que actuarà com a representant.
- c) Dades de les persones responsables del projecte.
- d) Breu descripció del projecte.
- e) Ubicació del projecte.
- f) Descripció de la població beneficiària.
- g) Objectius i resultats esperats.
- h) Metodologia de treball i activitats previstes.
- i) Calendari d'execució / cronograma de les activitats.
- j) Pressupost.
 - Pressupost global.
 - Quantitat sol·licitada a l'Ajuntament de Sitges.
 - Aportació pròpia.
 - Aportacions d'altres organismes (confirmades i previstes).
 - Pressupost detallat per partides i previsió de finançament del projecte.
- k) Mecanismes de gestió i seguiment del desenvolupament del projecte.
- l) Sistema d'avaluació dels resultats del projecte.

k) Termini de resolució i notificació

Un cop l'òrgan competent hagi resolt la convocatòria, la concessió o denegació de l'ajut es notificarà expressament a cada entitat.

El termini per a la resolució i notificació de les sol·licituds presentades no excedirà de sis mesos, a comptar des de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada a l'Ajuntament.

l) Pagament

Les entitats a les quals s'hagi aprovat el projecte, hauran de signar un document d'acceptació de subvenció i compromís de compliment de les obligacions que se'n deriven. Sense el compliment d'aquest requisit no es podrà fer el pagament de la subvenció atorgada.

En el cas que l'import de la subvenció atorgada sigui inferior a l'import sol·licitat, l'entitat haurà de presentar una reformulació del pressupost ajustant les despeses imputades a l'Ajuntament de Sitges a l'import aprovat.

Pagament i garantia

El pagament de la subvenció es farà mitjançant bestreta. Ateses les característiques de la subvenció, la seva naturalesa així com la dels seus beneficiaris, la bestreta es concedirà amb dispensa de garantia, per la qual cosa les entitats quedaran exonerades de la presentació de les mateixes.

m) Reformulació

Es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiària, l'import de l'ajut, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.



- b) Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que, sumats als de l'Ajuntament, superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit en aquestes bases.

L'entitat beneficiària està obligada a comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que realitzi al projecte respecte la sol·licitud presentada que afecti als objectius, l'estructura, les activitats o el pressupost en un grau important, per exemple canvis a partir del 10% d'alguna de les partides del pressupost imputat a una subvenció.

Quan l'entitat sol·licitant no aconsegueixi el conjunt del finançament previst per al seu projecte, haurà de comunicar a l'Ajuntament la proposta de reformulació del projecte o la seva suspensió i, en aquest últim cas, renunciar a la subvenció i retornar l'import que ja hagi rebut.

n) Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

o) Criteris de valoració de les sol·licituds

En la valoració dels projectes presentats es tindran en compte els aspectes següents:

Fase 1 - Valoració de la qualitat del projecte

1-CONTEXT I INTERVENCIÓ. És una valoració del context en què es desenvoluparà el projecte, en relació amb la problemàtica que s'espera resoldre amb l'execució del projecte, l'origen de la iniciativa i la vinculació del projecte amb les entitats. (Màxim 18 punts)	
1.1 MARC GEOGRÀFIC I CONTEXT HISTÒRIC, ECONÒMIC, POLÍTIC I SOCIOCULTURAL: el context defineix el marc general en el qual se situa el projecte i analitza els problemes que es contempla resoldre.	0 a 7
1.2 ORIGEN DE LA INICIATIVA: col·lectius organitzats, institucions oficials. El projecte respon a una necessitat demostrada. Les persones participants estan clarament definides.	0 a 7
1.3 El projecte està relacionat amb accions de cooperació / solidaritat de l'entitat o està relacionat amb la missió de l'entitat.	0 a 4
2- CONTINGUT I PLANIFICACIÓ. Un projecte està ben planificat quan hi ha relació entre els resultats esperats, els objectius plantejats, les activitats proposades i els recursos necessaris per assolir-los, en un període de temps determinat i seguint un pla de treball. (Màxim 29 punts)	
2.1 LÒGICA D'INTERVENCIÓ: Claredat i lògica en la definició d'objectius, resultats i activitats en coherència amb la problemàtica que es vol abordar.	0 a 5
2.2 PLA D'ACCIÓ: El Pla és clar i factible. Les activitats consten detallades i calendaritzades en un cronograma.	0 a 5
2.3 PRESSUPOST DESGLOSSAT: El pressupost està detallat per partides i cofinançadors.	0 a 5
2.4 PRESSUPOST COHERENT: El pressupost és coherent amb els objectius i la planificació d'activitats.	0 a 5



2.5 SEGUIMENT I AVALUACIÓ: El projecte presenta elements de seguiment i avaluació adequats i suficients.	0 a 5
2.6 NIVELL DE COORDINACIÓ AMB ALTRES ACCIONS DE SENSIBILITZACIÓ.	0 a 4
3- VIABILITAT. Un projecte és viable quan no hi ha impediments externs per realitzar-lo i un cop finalitzat l'ajut extern, els objectius assolits poden continuar beneficiant el grup receptor, el qual assumeix la continuïtat del projecte. En aquest sentit, l'entitat beneficiària de l'ajut pot i vol continuar treballant en la realització dels objectius de l'ajut. (Màxim 20 punts)	
3.1 VIABILITAT POLÍTICA: garantia de suport al projecte, entorn polític i/o social favorable per al desenvolupament del projecte.	0 a 4
3.2 TECNOLOGIES APROPIADES: valorar la viabilitat en relació a l'ús de mètodes i mitjans tècnics que permetin aprofitar els recursos materials, tècnics i humans.	0 a 4
3.3 CAPACITAT INSTITUCIONAL I DE GESTIÓ: garantia d'execució del projecte per part de l'entitat sol·licitant. Valorar la capacitat administrativa, organitzativa i tècnica perquè el projecte es dugui a terme i se'n pugui garantir la continuïtat en acabar el suport extern.	0 a 4
3.4 ASPECTES SOCIOCULTURALS: valorar la viabilitat en relació al respecte a la identitat històrica i cultural i les implicacions socials del projecte en la comunitat receptora.	0 a 4
3.5 VIABILITAT ECONOMICOFINANCERA del projecte en relació als recursos utilitzats, els béns a generar i les despeses operatives	0 a 4
4- PERSONES BENEFICIÀRIES DEL PROJECTE. Cal valorar el tipus de persones beneficiàries, així com el seu grau de participació en el cicle del projecte: identificació, planificació, execució, seguiment i avaluació del projecte. (Màxim 8 punts)	
4.1 PARTICIPACIÓ: valorar el grau de participació de les persones beneficiàries en la planificació, l'execució i l'avaluació del projecte i el grau de compromís i d'implicació en l'acció prevista.	0 a 4
4.2 TIPUS DE BENEFICIARIS/ES: Les persones beneficiàries estan clarament definides en directes / indirectes / perjudicades / excloses, i agregades per categories (sexe, edat i altres rellevants pel projecte).	0 a 4
6- ENTITAT. Una valoració positiva té en compte si l'entitat està constituïda, si els estatuts interns reflecteixen línies d'acció orientades al desenvolupament integral, la trajectòria, el prestigi local, l'experiència acumulada, la presència en el territori i les activitats de sensibilització articulades al projecte de cooperació i l'experiència acumulada i la capacitat de concertar recursos propis i aliens. (Màxim 25 punts)	
6.1 PROJECTE CONSORCIAT: l'entitat està involucrada en un procés de concertació amb altres entitats.	0 a 5
6.2 L'entitat està adherida a alguna xarxa local, nacional o internacional.	0 a 5
6.3 EXPERIÈNCIA ACUMULADA I PRESTIGI LOCAL de l'entitat en la realització de les accions proposades en el projecte: l'entitat compta amb la capacitat operativa, administrativa i tècnica adequada per a gestionar el projecte presentat.	0 a 5
6.4 EXPERIÈNCIA de l'entitat en anteriors exercicis econòmics i acompliment d'objectius i compromisos adquirits.	0 a 5



6.5 COFINANÇAMENT: L'entitat té base social (socis i voluntaris) i té capacitat per obtenir fons propis. L'entitat fa una contrapartida amb diners o espècies al projecte. Es podrà justificar amb la valorització de les hores de treball realitzades de forma voluntària i gratuïta pels membres de l'entitat en el projecte subvencionat, així com les despeses derivades del treball voluntari com ara les pòlisses d'assegurança per malaltia i de responsabilitat civil subscrites a favor del personal voluntari que participi en el projecte subvencionat en la part proporcional al temps dedicat.	0 a 5
Puntuació màxima	100 punts

La puntuació total màxima és de 100 punts i els projectes que no aconseguen un mínim de 50 punts en aquesta fase de l'avaluació es consideraran no elegibles.

Fase 2 - Valoració de la implicació ciutadana de l'entitat i criteris de contingut del projecte

A-Valoració de la participació en l'àmbit local (màxim 21 punts)	
L'entitat té seu social a Sitges	5
L'entitat és membre del Consell de Cooperació, Pau i solidaritat	5
L'entitat participa activament en el Consell de Cooperació (quantes reunions es fan a l'any, a quantes participa l'entitat)	0 a 5
Durant el darrer any l'entitat ha realitzat activitats de sensibilització, educació per al desenvolupament o foment de l'educació per la justícia global al municipi (nombre d'activitats realitzades)	0 a 3
L'entitat realitza alguna d'aquestes activitats en col·laboració amb altres entitats cíviques del municipi	0 a 3
B-Criteris de contingut (màxim 29 punts)	
El projecte treballa per difondre la importància del compliment individual i col·lectiu amb els compromisos de l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible.	5
El projecte fomenta la reflexió, la crítica constructiva i els valors de la Justícia Global i la solidaritat internacional	5
El projecte dona a conèixer a la ciutadania les causes, tant polítiques com econòmiques, de la immigració dels principals col·lectius de persones migrades al municipi.	5
El projecte fomenta el coneixement de les desigualtats estructurals per raó de gènere i visibilitza el paper de les dones i de les persones LGTBI i no binàries en la construcció de pau i al defensa dels DDHH.	0 a 2
El projecte incorpora mesures transversals de gènere concretes en les seves activitats i en els seus indicadors d'avaluació del projecte	0 a 3
El projecte fomenta la implicació i la participació de la població local en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament, la promoció de la pau i la defensa dels drets humans.	0 a 3
El projecte afavoreix la col·laboració entre entitats de cooperació i altres entitats del teixit associatiu local.	0 a 3
El projecte fomenta l'intercanvi solidari Nord/Sud i el diàleg intercultural per prevenir el racisme i la xenofòbia.	0 a 3



Puntuació màxima

50 punts

Mecanisme d'assignació de les subvencions

S'atorgarà una subvenció a tots els projectes que superin la puntuació mínima de 50 punts en la Fase 1 de valoració. La distribució es farà a través d'un mecanisme que implica la proporcionalitat amb la puntuació obtinguda i l'import sol·licitat, considerant la puntuació per al càlcul d'acord amb la fórmula següent:

Punts total = Punts fase 1 x (Punts fase 2 / 50).

p) Normes d'aplicació.

En tot el que no estigui previst en aquestes normes, regirà el que disposen les Bases Específiques Reguladores, la llei general de subvencions, el reglament de desenvolupament, l'ordenança general de subvencions i resta de legislació aplicable.

RECURSOS:

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva publicació o be es podrà interposar directament recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la seva publicació. Si transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició no s'hagués produït cap resolució, aquest s'entendrà desestimat, i es podrà interposar recurs contenciós-administratiu dins els sis mesos següents. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des del dia següent al de la recepció de la notificació de la resolució expressa del recurs de reposició. Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs o acció que estimi procedent.

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes procedents.

Sitges, a data de la signatura electrònica.

La Alcaldessa

Aurora Carbonell Abella