

EDICTE

Es fa públic que, per Decret d'Alcaldia número DEC-1849-2022 de data 26 de maig de 2022, es van adoptar els següents acords:

PRIMER.- OBRIR LA CONVOCATÒRIA, de la Prestació Econòmica Social per a persones amb discapacitat igual o superior al 49%, de l'any 2022, del 1 d'agost al 2 de setembre de 2022. Per un import de 70.000,00€, segons les Bases específiques reguladores de les prestacions econòmiques i socials de l'Ajuntament de Sitges, aprovades pel Ple de la Corporació de data 28 de maig de 2018.

SEGON.- En cas que el pressupost consignat a la partida de prestació econòmica social a persones amb discapacitat igual o superior al 49% superes els imports màxims de la convocatòria, i no fos possible assumir totes les sol·licituds presentades i aprovades, el Servei de Drets Civils valorarà l'increment de la partida consignada segons disposició pressupostària i fins un màxim de 78.000,00€.

TERCER.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ de la despesa per import de 70.000,00€, amb càrrec al pressupost 2022 a la partida D214 23114 4800005 – AJUTS DISCAPACITATS, de data 13 de maig de 2022, segons operació comptable prèvia núm. 920220003982.

QUART.- APROVAR la fitxa de tràmit de Prestació Econòmica Social per a persones per a persones amb discapacitat igual o superior al 49%, (Annex 1)

CINQUÈ.- APROVAR la fitxa de tràmit de Prestació Econòmica Social per a persones per a persones amb discapacitat igual o superior al 49%, renovació persones de la convocatòria anterior (Annex 2).

SISÈ.- APROVAR model de sol·licitud i comunicació de dades per la Prestació Econòmica Social per a persones per a persones amb discapacitat igual o superior al 49%, per l'any 2022 (Annex 3).

SETÈ.- FER PÚBLIC el present acord per coneixement de totes les persones interessades mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a l'Eco de Sitges i al e-tauler electrònic de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Sitges, establint el termini de presentació de sol·licituds de l'1 d'agost al 2 de setembre de 2022 (ambos inclosos).

VUITÈ.- NOTIFICAR el present acord a la Oficina d'Atenció a la Ciutadania i al Departament de Comunicació de l'Ajuntament de Sitges.

NOVE.- COMUNICAR el present acord a la Intervenció General de l'Ajuntament de Sitges per a què procedeixi a la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques (Base de Dades Nacional de Subvencions).

ANNEX 1.-

PRESTACIÓ ECONÒMICA SOCIAL PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT IGUAL O SUPERIOR AL 49%



1. DESCRIPCIÓ

L'Ajuntament de Sitges atorgar un ajut de fins a 500€ anuals a aquelles persones que tinguin un grau de discapacitat igual o superior al 65% i de fins a 300€ anuals a aquelles persones que tinguin un grau de discapacitat entre el 49% i el 64%,

Per fer front a aquests ajuts, l'Ajuntament ha previst una partida de 70.000€. En el cas que el pressupost consignat a la partida d'Ajuts Discapacitats i segons els imports màxims per convocatòria, no fos suficient per assumir totes les sol·licituds presentades i aprovades, el Servei de Drets Civils valorarà l'increment de la partida consignada segons disposició Pressupostària i fins un màxim de 78.000,00€.

2. TRAMITACIÓ

Qui el pot demanar? La persona interessada o afectada pel tràmit, o bé, la persona representant degudament autoritzada.

Quan es pot fer? Període de presentació de sol·licituds: **del dilluns 1 d'agost al divendres 2 de setembre (ambos inclosos) de 2022**

Quins son els requisits?

- Cal que la persona beneficiària disposi d'un reconeixement del grau de disminució igual o superior al 49% emès per l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS)
- Cal que la persona beneficiària sigui menor de 65 anys.
- Cal presentar les dades bancàries del compte on és titular la persona discapacitada
- Persones menors d'edat, majors d'edat sotmeses a la tutela d'una tercera persona o bé majors d'edat sense emancipació: Cal que la persona que ostenti la tutela estigui empadronada a Sitges. L'ajut només es concedirà en cas que el/la titular de la tutela sigui una persona física.
- Persones majors d'edat emancipades no sotmeses a tutela: Cal que figurin empadronades a Sitges.

Temps màxim de resolució: 3 mesos (a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds)

Sentit del Silenci administratiu: Negatiu. Si no s'emet la resolució i la notificació en el termini establert, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada.

Qui ho Tramita? Servei de Drets Civils

3. FORMES DE TRAMITACIÓ

- Telemàticament:** mitjançant el web www.carpeta.sitges.cat
- Si necessiteu suport en la tramitació o demanar cita prèvia, truca a:
OAC 360º: 935 955 094
O bé a l'adreça: www.sitges.cat/ajuntament/atencio-ciudadana/cita-previa

4. DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- Imprès de sol·licitud específic
- Comunicació de Dades Bancàries.
- Reconeixement del grau de discapacitat



- d) Document d'identitat (DNI, NIF/NIE)
- e) Justificant d'empadronament i convivència (us el facilitarem a l'OAC)
- f) Document d'identitat del tutor/a legal (si és el cas)
- g) Acreditació de la tutela (si és el cas)
- h) Justificant de la incapacitació judicial (si és el cas)

En tots els supòsits exposats, el Servei de Drets Civils pot sol·licitar, directament o a través dels departaments col·laboradors en la gestió d'aquests ajuts, la documentació complementària que consideri necessària per a la resolució de l'expedient.

5. NORMATIVA

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 29 de setembre de 2014 procedir a la aprovació definitiva de les BASES ESPECIFIQUES REGULADORES DE LES PRESTACIONS ECONÒMIQUES I SOCIALS de l'Ajuntament de Sitges.

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 30 de maig de 2016 va adoptar, la MODIFICACIÓ PARCIAL de les Bases Específiques reguladores de les Prestacions econòmiques i Socials de l'Ajuntament de Sitges.

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 28 de maig de 2018 va adoptar, la MODIFICACIÓ PARCIAL de les Bases Específiques reguladores de les Prestacions econòmiques i Socials de l'Ajuntament de Sitges.

La Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials.

La Llei 13/2006 de 27 de juliol de prestacions socials de caràcter econòmic.

6. DOCUMENTS: Bases reguladores de la convocatòria

7. IMPRESOS:

- Sol·licitud d'ajut social per a persones amb discapacitat.
- Comunicació de dades Bancaries.

ANNEX 2.-

PRESTACIÓ ECONÒMICA SOCIAL PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT IGUAL O SUPERIOR AL 49% RENOVACIÓ A PERSONES QUE SE'LS VA CONCEDIR L'AJUT EN LA CONVOCATÒRIA DE L'ANY ANTERIOR

1. DESCRIPCIÓ

Sol·licitud per l'ajut per a persones amb discapacitat igual o superior al 49% en el cas de persones que se'ls va concedir en la convocatòria de l'any anterior. En el cas que la persona beneficiària mantingui les condicions d'elegibilitat es podrà concedir l'ajut sempre que la persona interessada ho sol·liciti, sense la necessitat de tornar a presentar tota la documentació justificativa, però caldrà una declaració responsable conforme no han sofert alteració les condicions des de la darrera presentació.

Per fer front a aquests ajuts, l'Ajuntament ha previst una partida de 70.000€. En el cas que el pressupost consignat a la partida d'Ajuts Discapacitats i segons els imports màxims per convocatòria, no fos suficient per assumir totes les sol·licituds presentades



i aprovades, el Servei de Drets Civils valorarà l'increment de la partida consignada segons disposició Pressupostària i fins un màxim de 78.000,00€.

2. TRAMITACIÓ

Qui el pot demanar? La persona interessada o afectada pel tràmit (únicament les persones beneficiàries de l'ajut en la convocatòria anterior), o bé, la persona representant degudament autoritzada.

Quan es pot fer? Període de presentació de sol·licituds: **del dilluns 1 d'agost al divendres 2 de setembre (ambos inclosos) de 2022**

Quins son els requisits?

- Cal que la persona beneficiària disposi d'un reconeixement del grau de disminució igual o superior al 49% emès per l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS)
- Cal que la persona beneficiària sigui menor de 65 anys.
- Cal presentar les dades bancàries del compte on és titular la persona discapacitada
- Persones menors d'edat, majors d'edat sotmeses a la tutela d'una tercera persona o bé majors d'edat sense emancipació: Cal que la persona que ostenti la tutela estigui empadronada a Sitges. L'ajut només es concedirà en cas que el/la titular de la tutela sigui una persona física.
- Persones majors d'edat emancipades no sotmeses a tutela: Cal que figurin empadronades a Sitges.

Temps màxim de resolució: 3 mesos (a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds)

Sentit del Silenci administratiu: Negatiu. Si no s'emet la resolució i la notificació en el termini establert, la sol·licitud s'ha d'entendre desestimada.

Qui ho Tramita? Servei de Drets Civils

3. FORMES DE TRAMITACIÓ

- Telemàticament:** mitjançant el web www.carpeta.sitges.cat
- Si necessiteu suport en la tramitació o demanar cita prèvia, truca a:
OAC 360º: 935 955 094
O bé a l'adreça: www.sitges.cat/ajuntament/atencio-ciutadana/cita-previa

4. DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- La sol·licitud de renovació**, depenent si s'han produït canvis respecte les condicions al·legades en la convocatòria anterior o no, caldrà que contingui:
 - En el cas que no hagin sofert cap variació en les condicions generals respecte a l'anterior, no caldrà que presentin nova documentació, però caldrà que totes elles presentin una declaració responsable conforme no han sofert alteració des de la darrera presentació. Aquesta declaració responsable ja està inclosa en el formulari de la sol·licitud.
 - Si han sofert variacions en les condicions generals respecte a l'anterior, hauran de presentar tants sols la documentació relativa als condicionants que s'hagin modificat.



- **Comunicació de Dades Bancàries.**

En tots els supòsits exposats, el Servei de Drets Civils pot sol·licitar, directament o a través dels departaments col·laboradors en la gestió d'aquests ajuts , la documentació complementària que consideri necessària per a la resolució de l'expedient.

5. NORMATIVA

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 29 de setembre de 2014 procedir a la aprovació definitiva de les BASES ESPECIFIQUES REGULADORES DE LES PRESTACIONS ECONÒMIQUES I SOCIALS de l'Ajuntament de Sitges.

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 30 de maig de 2016 va adoptar, la MODIFICACIÓ PARCIAL de les Bases Específiques reguladores de les Prestacions econòmiques i Socials de l'Ajuntament de Sitges.

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 28 de maig de 2018 va adoptar, la MODIFICACIÓ PARCIAL de les Bases Específiques reguladores de les Prestacions econòmiques i Socials de l'Ajuntament de Sitges.

La Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials.

La Llei 13/2006 de 27 de juliol de prestacions socials de caràcter econòmic.

6. DOCUMENTS: Bases reguladores de la convocatòria

7. IMPRESOS:

- Sol·licitud d'ajut social per a persones amb discapacitat
- Comunicació de dades Bancàries.



ANNEX 3.-

Segell de registre d'entrada

**SOL·LICITUD PRESTACIO SOCIAL ECONOMICA
PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT
1. DADES DE LA PERSONA DISCAPACITADA**

Nom i cognoms			DNI / NIE / PASSAPORT				
Adreça a efectes de notificacions			Núm.	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi postal i població			Província				
Telèfon fix	Telèfon mòbil	FAX	Correu electrònic				
epresentant:			DNI / NIE / PASSAPORT				
Parentiu:							
<input type="checkbox"/> Pare		<input type="checkbox"/> Mare			<input type="checkbox"/> Tutor/a legal		

2. SITUACIÓ

Menor d'edat Major d'edat no emancipat Major d'edat sotmès/a a tutela Major d'edat emancipat/da

3. EXPOSA:

Que la persona sol·licitant compleix els requisits establerts per esdevenir beneficiària de l'ajut per a persones amb discapacitat

4. DADES BANCÀRIES DEL COMPTE ON ÉS TITULAR LA PERSONA DISCAPACITADA:

Nom entitat:					Les dades coincideixen amb les existents en aquesta entitat i la signatura és l'autoritzada per disposar dels fons del compte esmentat
Codi internacional del compte bancari (IBAN)					
IBAN	Entitat	Oficina	DC	Compte	
Titular:			DNI/NIE:		(segell, data i signatura Director/a)
Comunicació de Dades Bancàries.					

5. DEMANO:

L'ajut per a persones amb discapacitat

6. DOCUMENTS QUE S'ACOMPANYEN:

Reconeixement del grau de discapacitat
 Document d'identitat (DNI, NIF/NIE)
 Justificant d'empadronament i convivència (us el facilitarem a l'OAC)
 Document d'identitat del tutor/a legal (si és el cas)
 Acreditació de la tutela (si és el cas)
 Justificant de la incapacitació judicial (si és el cas)

7. DECLARACIONS



- Declaro responsablement conforme no han sofert cap variació les condicions generals respecte a la situació justificada en la convocatòria de l'ajut de l'any anterior, per aquesta raó no presento nova documentació.
- Declaro responsablement que si han sofert algunes variacions en les condicions generals respecte a la situació justificada en la convocatòria de l'ajut de l'any anterior, per aquesta raó presento tants sols la documentació relativa als condicionants que s'han modificat.

8. SIGNATURA PERSONA DISCAPACITADA O REPRESENTANT

Data: Signatura	Base jurídica del tractament i informació bàsica sobre el tractament de dades personals Base jurídica del tractament: Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679) Responsable del tractament: Ajuntament de Sitges. Finalitat del tractament: Atendre i gestionar el dret de les persones a comunicar-se amb l'ajuntament. Exercici de drets dels interessats: D'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les dades, limitació i d'oposició al tractament, adreçant-vos al correu electrònic oac@sitges.cat o al correu postal a l'Ajuntament a Pl. Ajuntament s/n. (Llegiu la informació ampliada sobre protecció de dades al revers d'aquest full) Per trametre a: SERVEI DE DRETS CIVILS (A-15/M-7)
--	---

POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'Ajuntament de Sitges, com a Responsable del tractament, garanteix un nivell adequat i coherent de protecció de les persones físiques en allò que respecte a les seves dades personals, objecte de tractament per l'Ajuntament, d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (2016/679).

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Responsable del tractament: Ajuntament de Sitges

CIF: : P 0827000 A

Direcció postal: Plaça de l'Ajuntament s/n · 08870 – Sitges

Telèfon: 93 811 76 00

Finalitats del tractament de dades:

A l'Ajuntament de Sitges tractem la informació que ens faciliten les persones interessades per les següents finalitats:

- **Sol·licituds Generals:**
 - Finalitat: Atendre i gestionar el dret de les persones a comunicar-se amb l'Ajuntament.
 - Conservació: Durada del procediment administratiu corresponent i fins que es puguin derivar responsabilitats administratives o transcorrin els períodes de conservació establerts per la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
 - Destinataris: Altres administracions competents en la matèria. Persones accedeixen a dades per aplicació principi publicitat activa.

Legitimació per al tractament de les dades:

La base legal per al tractament de les seves dades és l'exercici dels poders públics d'acord amb les competències municipals.

Drets dels interessats:

Les persones titulars de les dades tractades per l'Ajuntament de Sitges tenen dret en tot moment a accedir a les seves dades, rectificant-los, oposar-se al seu tractament o suprimir-los si creu que ja no són necessaris per als fins pels quals van ser recollits. A més, si ho desitja, podrà sol·licitar la portabilitat de les seves dades i limitació del tractament de les seves dades, cas en què únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions. Així mateix, podrà revocar el consentiment atorgat en qualsevol moment.

Per exercir aquests drets podrà posar-se en contacte amb l'Ajuntament de Sitges a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), oac@sitges.cat. Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.



COMUNICACIÓ DE TERMINIS

En relació amb la petició d'ajut social per vostè formulada, que als efectes de recepció de la sol·licitud per l'òrgan competent ha tingut entrada en la data que figura a l'anvers, davant de l'entrada en vigor de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, donant compliment amb el que disposa l'art. 21.4 de la Llei, li comuniquem el següent:

El termini màxim de notificació de la resolució de la petició formulada des de la data d'entrada de la sol·licitud i d'acord amb les prescripcions de la normativa d'aplicació és de **3 mesos**.

Transcorregut el termini indicat en el punt primer de la present comunicació sense que hagi recaigut resolució expressa **podrà entendre's desestimada** l'esmentada petició.

Pel que fa als efectes de silenci que s'acaben d'indicar, aquest podrà suspendre's, o en el seu cas ampliar-se, en els supòsits reflectits a l'art. 22 i 23 de la vigent Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

RECURSOS:

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva publicació o be es podrà interposar directament recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la seva publicació. Si transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició no s'hagués produït cap resolució, aquest s'entendrà desestimat, i es podrà interposar recurs contenciós-administratiu dins els sis mesos següents. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des del dia següent al de la recepció de la notificació de la resolució expressa del recurs de reposició. Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs o acció que estimi procedent.

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes procedents.

Sitges, a data de la signatura electrònica.

La Alcaldessa
Aurora Carbonell Abella