



## ANUNCI

Es fa públic per Decret d'Alcaldia número DEC-1555-2022, de data 03 de maig de 2022, corresponent a la relació provisional de persones admeses i excloses per participar en el procés de selecció, a la cobertura interina d'una plaça d'oficial inspector i creació borsa, d'acord amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, que entre d'altres diu:

**"PRIMER.-** Aprovar la relació provisional de persones admeses i excloses, per participar en el procés de selecció, a la cobertura interina d'una plaça d'oficial inspector i creació borsa, d'acord amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, següent:

### A) PERSONES ADMESES:

	NÚM. REGISTRE	COGNOMS I NOM	DNI	OBSERVACIONS
1	E\009748-2022	FERNANDEZ CAMPS, PAU	***8375**	La prestació de serveis a l'Administració pública i/o empresa privada s'acreditarà amb l'Informe de Vida Laboral acompanyat de contractes, certificats o nòmines
2	E\010026-2022	FERNANDEZ DE SEVILLA RODRIGUEZ, M	***0275**	
3	E\009046-2022	FORTON ROYO, JOSEP	***0848**	
4	E\010110-2022 E\010121-2022 E\010117-2022	GUARDIA UBRIC, CARLES	***4142**	
5	E\009871-2022 E\010422-2022	LOSTALÓ PASCUAL, JORDI	***1780**	La prestació de serveis a l'Administració pública i/o empresa privada s'acreditarà amb l'Informe de Vida Laboral acompanyat de contractes, certificats o nòmines
6	E\010485-2022	MANCILLA MORALES, RAFAEL	***5306**	La prestació de serveis a l'Administració pública i/o empresa privada s'acreditarà amb l'Informe de Vida Laboral acompanyat de contractes, certificats o nòmines
7	E\010065-2022	MARTINEZ GONZALEZ, RAQUEL	***7556**	
8	E\010034-2022	PEREZ GARCIA, MARIA JOSE	***1214**	La prestació de serveis a l'Administració pública i/o empresa privada s'acreditarà amb l'Informe de Vida Laboral acompanyat de contractes, certificats o nòmines
9	E\009077-2022 E\009078-2022	SALAZAR MONTAÑO, REMEDIOS	***2402**	
10	E\009880-2022	SANTACANA SANTACANA, ERNESTO	***0163**	
11	E\009615-2022	SOLE RAMON, JOSEP	***1075**	
12	E\010062-2022	SORITA LLEDO, EDUARDO	***1068**	
13	E\009219-2022	VENDRELL PIQUER, ANTONI	***7825**	

### B) PERSONES ADMESES QUE HAN DE REALITZAR LA PROVA DE CATALÀ:

	NÚM. REGISTRE	COGNOMS I NOM	DNI
1	E\009046-2022	FORTON ROYO, JOSEP	***0848* *
2	E\009871-2022 E\010422-2022	LOSTALÓ PASCUAL, JORDI	***1780* *
3	E\009615-2022	SOLE RAMON, JOSEP	***1075* *
4	E\010062-2022	SORITA LLEDO, EDUARDO	***1068* *
5	E\009219-2022	VENDRELL PIQUER, ANTONI	***7825* *



*\*Fins al mateix dia de la prova de llengua catalana és podrà aportar el certificat de nivell de català d'acord amb les bases.*

**SEGON.-** Informar que a partir del dia següent de la publicació d'aquesta resolució, començarà a comptar els 10 dies hàbils per a la presentació d'al·legacions i en el cas que no hi hagin, la llista provisional d'aspirants d'admesos i exclosos s'esdevindrà definitiva.

**TERCER.-** D'acord amb el que s'estableix al punt 7 de les bases específiques del procés s'aprova la composició següent del tribunal qualificador:

**President/a:**

**Titular:** Sra. López-Feliu Font, Mercè, D:A. Ordenació del Territori i Habitatge de l'Ajuntament Sitges.

**Suplent:** Sra. Consol Civit Chervet, Directora en funcions d'Àrea Presidència i Serveis Centrals de l'Ajuntament de Sitges.

**Vocals:**

**Titular :** Sra. Carlos Fuentes Arroyo, C.S. de Disciplina i Sancions

**Suplent:** Sr. Carles Cortés Ribas, C.D.d'Urbanisme, habitatge i llicències..

**Titular:** Sra. Anna Coll Vendrell, Cap del Servei d'Ocupació de l'Ajuntament de Sitges.

**Suplent:** Sra. Carme Rovirosa Ortoll, Cap del Departament d'Organització i Persones.

**Titular :** Sra. Tina Ratés Brufau, Cap del Servei de Desenvolupament i Relacions Laborals de l'Ajuntament de Sitges.

**Suplent:** Sra. Maria Dolors Ortínez Volta, Administrativa de l'Ajuntament de Sitges.

**Titular:** Sr. Juan Josep López Ferrer, representant de l'EAPC.

**Suplent:** Sra. Yolanda Jiménez Ruiz, representant de l'EAPC.

**Secretari/ària:** Actuarà com a secretari/ària del Tribunal, un/a dels vocals.

**QUART.-** D'acord amb el que s'estableix al punt 8 de les bases específiques del procés es fixa el següent calendari de proves.

**Prova de coneixement de la llengua catalana**

**LLOC:** CFA Sitges, Carrer de Sant Honorat, 26, 28, 08870 Sitges

**DIA:** 24/05/2022

**HORA:** 12:00 hores



*\*Subjecte a possibles canvis que seran informats oportunament.*

**Prova teòrica**

LLOC: **Espai Jove de Sitges**, Carrer de Josep Soler Tasis, 4, 08870 Sitges  
DIA: 26/05/2022  
HORA: 10:00 hores

**Prova pràctica**

LLOC: **Espai Jove de Sitges**, Carrer de Josep Soler Tasis, 4, 08870 Sitges  
DIA: 26/05/2022  
HORA: 12:00 hores

**Entrevista Personal**

*Els aspirants que havent superat la fase d'oposició, i el Tribunal consideri que, en funció de la puntuació atorgada, reuneixen les condicions mínimes per desenvolupar les tasques pròpies del lloc de treball objecte de selecció, podran ser convocats a una entrevista personal, que consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal sobre qüestions vinculades a les funcions pròpies de la placa i a l'experiència professional de l'aspirant, podent-se efectuar preguntes sobre el seu nivell de formació.*

**CINQUÈ.-** Aprovar el model de declaració responsable per COVID19 que s'adjunta en aquesta resolució com Annex I, i que les persones aspirants hauran de portar complimentat i signat el dia de les proves al tribunal qualificador.

**SISÈ.-** Fer públics els acords anteriors a la seu electrònica municipal. “

La qual cosa es fa pública per a general coneixement, tot indicant que aquest és un acte de tràmit, no definitiu i, per tant, no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugueu exercir els recursos que estimeu procedents, de conformitat amb el que disposa l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC)



ANNEX I

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA ASPIRANT D'UN PROCÉS SELECTIU DE L'AJUNTAMENT DE SITGES - COVID19**

<b>Nom i cognoms:</b>	<b>DNI:</b>
-----------------------	-------------

**Declaro sota la meva responsabilitat:**

1. Que sóc coneedor/a del context de pandèmia actual provocada per la Covid-19 i **que accepto les circumstàncies i riscos que aquesta situació pot comportar durant el desenvolupament** del procés de selecció ....., en el qual participo. Així mateix, entenc que l'Ajuntament de Sitges no és responsable de les contingències que puguin ocasionar-se en relació a la pandèmia durant aquest procés de selecció.

2. Que he estat informat/da i estic d'acord amb les **mesures de prevenció general** i les actuacions necessàries Covid-19 que es duren a terme durant el desenvolupament d'aquest procés de selecció.

"MESURES I RECOMANACIONS PREVENTIVES CONTRA LA COVID-19 A SEGUIR PELS PARTICIPANTS (aspirants, membres del Tribunal i personal de la organització que participi en el procés)

1.- **Els participants seran informats** per l'òrgan convocant de manera expressa i antelació suficient de l'adreça on es realitzarà la prova, edifici i número d'aula, i hauran de seguir les mesures i recomanacions preventives contra la COVID-19 previstes en aquest Protocol d'Actuació.

2.- S'entén que cada **participant assumeix i es responsabilitza tant de les mesures higièniques i sanitàries a complir, com dels riscos sanitaris inherents a la prova**, especialment si és persona amb risc sensible a complicacions derivades de la COVID-19.

3. Es convocarà als participants a una hora específica i en un lloc determinat havent de complir perfectament aquest criteri.

4. L'apertura de la seu es realitzarà amb suficient antelació a la hora fixada per l'inici de la prova selectiva i **l'entrada a l'edifici i aula** on es celebri la prova **es realitzarà de manera esglaonada** per evitar aglomeracions tant en l'interior de les instal·lacions com en exteriors, mantenint la distància mínima de seguretat entre persones.

5. Els **participant hauran de complir en tot moment les indicacions del personal de la organització, i seguir les senyalitzacions i cartells informatius** per accedir al lloc de manera segura a través dels espais comuns, evitant aglomeracions i respectar les senyalitzacions sobre mesures de seguretat i higièniques sanitàries.



6. Serà **obligatori l'ús de la mascareta** a l'accés i sortida de les instal·lacions i en totes les zones comuns.

**No es permetrà la entrada de persones que no vinguin previstos de la seva pròpia mascareta** protectora que haurà de cobrir nas i boca. En el supòsit que algun dels participants no disposi de la oportuna mascareta se li subministrerà a la entrada de l'edifici on tinguin lloc les proves.

7. No serà obligatori l'ús de la mascareta per a aquelles persones amb una dificultat respiratòria que pugui agreujar-se per l'ús de la mascareta, ni per a aquelles persones que ho tinguin contraindicat per raó de salut, discapacitat o alteracions conductuals.

8. Com a **regla general s'utilitzaran les escales** i l'ús de l'ascensor es limitarà al mínim possible i restringit a una sola persona si bé es permetrà la utilització d'acompanyants de les persones que puguin precisar d'assistència, evitant sempre creuaments i acumulacions. Els **recorreguts simultanis seran sempre en un únic sentit. Es circularà pel lateral dret** en passadissos, escales i altres vies de circulació.

10. **Serà obligatori rentar-se les mans a la entrada a l'espai on es realitzarà la prova i per això es disposa de dispensadors de solució hidroalcohòlica a la entrada de l'aula** i en tots els espais comuns.

11.- **Com a criteri general** i per raons de seguretat **els aspirants ocuparan els seients assignats i utilitzarà la mateixa taula i seient durant la realització de tota la prova.** En cas que no fos possible es garantiran les mesures d'higienització corresponents.

12.- Es restringiran les sortides i entrades de l'aula a les que siguin imprescindibles (malaltia, necessitats fisiològiques, ...) , es respectaran les normes de distanciament i serà obligatori l'ús de la mascareta. Els participants no es poden parar a conversar i abandonaran les instal·lacions tan aviat com sigui possible.

13. És preferible **fer un ús individual del lavabos** i, en tot cas es farà amb mascareta i caldrà garantir la distància de seguretat entre persones en l'interior dels lavabos i vestuaris.

**Abans de fer ús de les instal·lacions i abans de sortir serà necessari rentar-se les mans.**

14.- Cal evitar el contacte físic en manifestació de salutació o afecte.

15. **No es podrà compartir equips** multi funció, equips de treball, objectes, eines i material (bolígrafs, calculadores, legislació, ordinadors, ...) amb altres , per la qual cosa els participants s'han d'assegurar de portar tot allò necessari per a la realització de les proves.

En cas d'haver de compartir equipaments, eines o altres estris s'hauran de desinfectar després de cada ús amb un paper o altre material d'un sol ús humitejat amb solució hidroalcohòlica.



16. Cal evitar tocar elements comuns (botons, lavabos, passamans...) i quan sigui necessari fer-lo s'aplicaran mesures d'higiene netejant-se les mans amb aigua i sabó o amb solució hidroalcohòlica .
17. **Les deixalles d'higiene personal**, especialment els mocadors d'un sol ús, s'hauran de llençar de manera immediata a les papereres o contenidors habilitats.”
3. Que en aquest moment presento absència de malaltia i simptomatologia compatible amb la Covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
4. Que si presento símptomes compatibles amb la COVID 19, diagnosticada la malaltia i no hagi finalitzat període d'aïllament o trobi en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de la COVID-19, atenent a les indicacions de les autoritats sanitàries, **NO podré accedir al lloc on es realitzin les proves de manera presencial i ho comunicaré als responsables de la organització de la prova.**
5. Que a l'entrada del centre on es realitzarà la prova del procés selectiu utilitzaré el gel hidroalcohòlic que hi haurà disponible a **l'entrada i es lliurarà la declaració responsable sobre la Covid19.**
6. Que aporto la quantitat i tipologia de mascaretes homologades indicades i necessàries per la realització de la prova, ja que l'ús de la mascareta és obligatori.
7. Que mantindré una distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de companys, en la mesura que sigui possible. En tot cas, sempre portaré la mascareta de seguretat dins les instal·lacions.
8. Que durant la meva permanència a les instal·lacions municipals compliré les indicacions de seguretat relatives a la Covid-19 que apporti en cada moment el personal de l'Ajuntament o del tribunal qualificador.
9. Que ha estat informat de que en cas de pertànyer a **població vulnerable**, haurà de seguir les indicacions del seu professional sanitari respecte les mesures de prevenció i protecció més adequades. **Si fos necessària alguna adaptació per a la realització de les proves, ho comunicarà a l'òrgan convocant amb suficient antelació.**
10. Que informaré al tribunal del procés de selecció i/o a Recursos humans sobre símptomes compatibles amb la COVID-19 o siguin detectats **durant la seva presència en l'exercici del procés selectiu** de que es tracti, haurà d'informar immediatament al president del tribunal de selecció amb la finalitat que es posi en marxa el protocol d'actuació establert pel servei de prevenció de la organització i segueixi les instruccions que conforme a aquest li siguin transmeses. En tot cas se li conduirà a una zona reservada d'aïllament, s'avisarà al servei de prevenció de la organització i se li facilitarà el contacte amb el seu professional sanitari.
11. Que informaré al Tribunal del procés de selecció i/o a Recursos humans sobre qualsevol variació del meu estat de salut compatible amb la simptomatologia Covid-19



**mentre duri el procés de selecció, així com de qualsevol incidència que es produeixi durant els dies següents posteriors a la finalització de la meva participació** en el procés selectiu.

I perquè així consti, als efectes de la meva participació en el procés selectiu, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que apareixen en aquesta declaració.

Data i signatura:

En compliment d'allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que les dades recollides en aquest formulari seran incorporades a un fitxer automatitzat propietat d'aquest Ajuntament declarat al Registre General de Protecció de Dades de Catalunya, amb la finalitat d'atendre la seva sol·licitud. El responsable del fitxer és l'Ajuntament de Sitges i podreu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant comunicació escrita al Registre General de l'Ajuntament de Sitges.

“

Sitges, a data de signatura electrònica