



EDICTE

Es fa públic que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada 12 de juliol de 2021 va adoptar, entre d'altres, els següents acords:

REGIDORIA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I OCUPACIÓ

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DELS D'AJUTS ECONÒMICS EXTRAORDINARIS DESTINATS A PAL·LIAR ELS EFECTES PROVOCATS PEL COVID-19 A LA CONTRACTACIÓ LABORAL DE PERSONES I MILLORA DE L'OCUPACIÓ PER L'ANY 2021.

Vistes les conclusions de l'informe proposta s'adopten els següents acords:

PRIMER.- Efectuar la convocatòria per a l'any 2021, en règim de **concurrència competitiva**, per a la concessió dels ajuts econòmics extraordinaris destinats a empreses, autònoms i entitats sense ànim de lucre locals, amb seu fiscal al municipi de Sitges o empreses amb centre de treball en el municipi de Sitges que continuen immerses en una situació de crisi econòmica provocada per la pandèmia del COVID-19.

Les Bases específiques han estat publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 17 de maig de 2021, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 26 de maig de 2021 i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sitges.

SEGON.- Aplicació pressupostària i import ajut econòmic extraordinari.

Aprovar la dotació de l'ajut econòmic extraordinari prevista per aquesta convocatòria que és de 100.000,00 € a càrrec a la partida G431.24131.4790013.

Per a **LÍNIA COVID 2020** la dotació pressupostària prevista serà de 45.000,00 €.

Per a **LÍNIA COVID 2021** la dotació pressupostària prevista serà de 55.000,00 €.

D'acord amb el punt 4 de les bases en el supòsit que els imports totals dels ajuts concedits a les empreses de la Línia Covid 2020 sigui inferior al crèdit màxim destinat, l'import que resti disponible del total incrementarà el crèdit màxim destinat per finançar els ajuts concedits a les empreses de la Línia Covid 2021.

Aprovar les operacions comptables núm. d'apunt previ 920210005533 i 920210006574.

Únicament es prendran en consideració per a l'ajut econòmic extraordinari les despeses derivades de la contractació de personal.

Es considerarà costos derivats de la contractació de personal la totalitat dels salaris del treballador contractat pel qual es sol·licita l'ajut econòmic extraordinari, tant sigui amb diner com en espècies, que retribueixin el treball efectiu o els períodes de descans computables com a treball. Tant si el salari ha estat establert per negociació col·lectiva o de forma individual en el contracte de treball.

També tindrà la consideració de costos derivats de la contractació de personal les quanties satisfetes en concepte de quotes empresarials a la seguretat social establertes d'acord amb Reial Decret Legislatiu 8/2018, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social, Reial Decret 2064/1995, de 22 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament General sobre cotització i liquidació d'altres drets de la Seguretat Social, així com altre normativa concordant en matèria de seguretat social.



Import de l'ajut.

- Contractes de treball amb una durada mínima de 3 mesos, jornada de treball del 100% i celebrats i finalitzats del 15/09/2020 al 30/04/2021 podran rebre un ajut econòmic per un import màxim de 2.100€ (300€/mes).
- Contractes de treball amb una durada mínima de 3 mesos, jornada de treball del 100% i celebrats del 15/09/2020 al 14/09/2021, podran rebre un ajut econòmic per un import màxim de 3.600€ (300€/mes).

Segons la jornada de treball l'ajut econòmic serà proporcional. El mínim tindrà que ser del 50% de la jornada de treball per empreses declarades essencials i del 35% la resta d'empreses no essencials.

En el cas que d'haver-se produït un ERTD dels treballadors/es durant el període de contracte o que l'empresa hagi pogut patir una aturada parcial de l'activitat per normativa COVID, es calcularà l'ajut a percebre per part de l'empresa segons els dies treballats i jornada de treball durant el període de contractació.

TERCER.- Objectiu, beneficiaris/àries, requisits i criteris de valoració.

Objectiu.

Ajudar econòmicament a fer front a la contractació laboral a totes les empreses/autònoms que hagin contractat a persones o tinguin previst fer-ho en els propers mesos i que es troben dins dels següents supòsits:

- **LÍNIA COVID 2020:** Empreses que hagin celebrat i finalitzat contractes amb un mínim de 3 mesos del 15 de setembre de 2020 al 30 d'abril de 2021.
- **LÍNIA COVID 2021:** Empreses que hagin celebrat contractes amb un mínim de 3 mesos a partir del 15 de setembre de 2020 fins el 14 de setembre de 2021.

Els beneficiaris/ries podran sol·licitar l'ajut econòmic extraordinari per a més d'una contractació, (fins a un màxim de 4 contractes i un import màxim total a percebre segons marquin les dues línies mencionades en el punt 5 d'aquestes bases) quedant exclosos els contractes d'alta direcció i les contractacions a familiars: a cònjuges, ascendents, descendents i parents fins a segon grau.

Requisits Generals

Desenvolupar l'activitat i domicili fiscal a Sitges. Podran optar també a l'ajut aquelles empreses amb domicili fiscal fora de del municipi de Sitges, però que tinguin centre de treball a Sitges, i que el nombre de treballadors contractats en els diferents centres de treball de l'empresa no sigui superior als 12 treballadors en el moment de la seva sol·licitud.

No estar compresa en cap dels supòsits previstos en l'article 13.2 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC), l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i la Seguretat Social.

Estar en possessió de tots els permisos exigibles relatius al desenvolupament de l'activitat.

Ser titular d'un compte bancari on rebre l'import de l'ajut econòmic extraordinari (ha de coincidir el titular del compte amb l'empresa o persona jurídica que sol·licita l'ajut).

Complir amb la quota de reserva per a la integració de persones amb disminució d'acord amb la Llei 19/1982 de 7 d'abril o aplicar les mesures alternatives previstes al Reial Decret 364/2005 de 8 d'abril i el Decret 246/2000 de 24 de juliol.



Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació entre dones i homes.

Fer servir mesures de prevenció i detecció de casos d'assetjament sexual laboral i assetjament laboral.

Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció de riscos laborals.

Desenvolupar una activitat lícita que no suposi discriminació, no atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, no fomenti la violència ni vagi contra els drets humans ni dels animals. No portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o de les empreses.

No haver estat sancionat per resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions i/o ajuts públics.

L'empresa o persona jurídica que sol·licita l'ajut ha de certificar sempre digitalment amb la seva signatura tots els models-instàncies amb els documents que aportí referents a l'ajut sol·licitat.

Criteris de valoració

Totes les sol·licituds presentades que compleixen els requisits dels criteris tècnics de valoració tenen dret a la concessió d'aquest ajut econòmic extraordinari sempre i quan el crèdit consignat sigui suficient.

En el cas que es presentin un número elevat de sol·licituds i que aquestes puguin arribar a exhaurir el pressupost previst amb dret a l'ajut econòmic extraordinari, es procedirà a atorgar l'ajut per ordre de puntuació segons els criteris de valoració establerts en la següent taula:

Empreses que es presenten a la **LÍNIA COVID 2020 i LÍNIA COVID 2021**

Nº	CRITERIS VALORACIÓ	PUNTUACIÓ
1	<i>Contractes indefinits o conversió de contractes temporals en contractes indefinits</i>	15 punts
2	<i>Contractes temporals superiors de 3 mesos fins a 12 mesos</i>	1 punt per mes de contracte a partir del quart mes complert fins un màxim de 9 punts
3	<i>Jornada de treball a temps complert.</i>	5 punts
4	<i>Contracte en que el beneficiari és una persona amb certificat de discapacitat</i>	10 punts
5	<i>Contracte de treball de Pràctiques o per a la Formació i l'Aprenentatge (Formació dual)</i>	5 punts
6	<i>Empreses/autònoms col·laboradors amb el SLO Nivell 10 de Sitges (Xarxa Xaloc) i que estiguin registrats abans de presentar-se a l'ajut econòmic.</i>	5 punts
7	<i>Persona usuària inscrita al SLO CIES Nivell 10 de Sitges (Xarxa Xaloc) abans de la formalització del contracte amb l'empresa que sol·licita l'ajut econòmic.</i>	5 punts



En cas d'empat entre les diferents empreses i/o entitats beneficiàries de l'ajut econòmic extraordinari es procedirà a desempatar aplicant els criteris establerts al punt 7 de les bases específiques.

QUART.- Terminis i documentació a presentar.

Termini

El termini de presentació de les sol·licituds serà el següent per les dues línies de l'ajut:

- Per les empreses que presentin contractes a la Línia Covid 2020, el termini de presentació de sol·licituds finalitzarà als 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria.
- Per les empreses que presentin contractes a la Línia Covid 2021, el termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el 14 de setembre de 2021.

En aquesta segona Línia Covid 2021 no es podran presentar contractes iniciats i finalitzats en el període de la primera línia que aniria del 15/9/2020 fins al 30/04/2021.

Documentació a presentar

De forma específica en la sol·licitud s'haurà de presentar per a la seva admissió la següent documentació:

- a) NIF/NIE/CIF del sol·licitant.
- b) Declaració censal (model 036 ó 037) o Document Únic Electrònic (DUE).
- c) Alta d'activitat de l'empresa al règim de la Seguretat Social que correspongui.
- d) En el cas d'estrangers d'acreditació d'estar en possessió dels corresponents permisos de residència i treball vigents ambdós.
- e) NIF/NIE treballador/a contractat/da.
- f) Contracte de treball del treballador/a i comprovant de la comunicació electrònica del registre del contracte al SEPE.
- g) Duplicat del comprovant d'alta de la persona treballadora a la Seguretat Social.
- h) Codi IBAN del compte bancari el titular del qual és el beneficiari de l'ajut.
- i) Altres.

Per a la fase de valoració d'acord amb el criteri de valoració núm. 4 segons el punt 7 de les bases, presentar la següent documentació:

- j) Certificat discapacitat treballadors contractats
- k) Altre documentació acreditativa.

Documentació obligatòria persones físiques o jurídiques amb domicili fiscal fora del terme municipal de Sitges.

- I) Relació nominal de treballadors (RNT) del mes anterior a la presentació de la sol·licitud o informe de situació d'empresari individual.
- II) Certificat d'assignació de comptes de cotització per a empresaris.

Documentació obligatòria persones jurídiques.

- m) Acta constitució societat
- n) NIF/NIE administrador societat

Documentació recomanable a la seva presentació i/o altre documentació opcional.



- o) Certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).
- p) Certificat escanejat d'estar al corrent del pagament amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC).
- q) Certificat d'estar al corrent de pagament amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).
- r) Sol·licitud o acord d'atorgament en el cas d'haver sol·licitat ó obtingut qualsevol altre ajut o subvenció pel mateix concepte.
- s) Altres.

Documentació obligatòria en el supòsit d'haver sol·licitat ajornament de deutes tributaris.

- t) Certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).
- u) Certificat d'estar al corrent de pagament amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).
- v) Certificat escanejat d'estar al corrent del pagament amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC).

CINQUÈ.- Termini de resolució i notificació.

L'òrgan competent resoldrà acceptant o denegant les sol·licituds presentades en el termini de 3 mesos a partir d'aquesta convocatòria.

L'edicta de resolució de la convocatòria es publicarà, a efectes de notificació als interessats, en el taulell d'anuncis de la Corporació <https://seu.sitges.cat/taulerAnuncisPublic/listPublicacions>.

SISÈ.- Termini i forma de justificació.

Per totes les sol·licituds atorgades en aquesta línia Covid 2021 i que no hagin pogut rebre un únic pagament, la justificació de l'ajut s'haurà de presentar mitjançant instància telemàtica normalitzada al portal de tràmits de l'Ajuntament de Sitges carpeta.sitges.cat.

Terminis de presentació

Contractes finalitzats o compliment de 12 mesos dins la contractació indefinida abans del mes de gener de 2022. Per contractes indefinits amb una vigència de contractació de més de 12 mesos i contractes temporals que hagin finalitzat el període de contractació, la documentació justificativa s'haurà de presentar entre 1/1/2022 i el 31/01/2022.

Contractes vigents a gener de 2022. Per aquells contractes indefinits que compleixin 12 mesos o per la resta de contractes que finalitzin en una data posterior al mes de desembre de 2021, els beneficiaris de l'ajut, disposaran d'1 mes per presentar la documentació justificativa a comptar des de la finalització del contracte (en el cas de més d'un contracte, la justificació de tots els contractes es realitzarà un cop hagi finalitzat el darrer contracte).

Documentació a presentar per a la justificació:

- a. NIF/NIE/CIF del sol·licitant.
- b. Certificat d'estar al corrent del pagament amb l'Agència Tributària de Catalunya (ATC).
- c. Rebut de liquidacions de cotitzacions mensual RLC (TC1) amb l'empremta digital de la TGSS



- o Contractes temporals: Període de contractació
 - o Contractes indefinits: Els 12 mesos inicials.
- d. Relació nominal de treballadors mensual RNT (TC2) únicament on aparegui el treballador/a contractat amb l'empremta digital de la TGSS.
 - o Contractes temporals: Període de contractació
 - o Contractes indefinits: Els 12 mesos inicials.
- e. Nòmines del treballador/a.
 - o Contractes temporals: Període de contractació
 - o Contractes indefinits: Els 12 mesos inicials.
- f. Justificant bancari del pagament efectiu de les nòmines a la persona contractada i/o declaració jurada signada per l'empresa i treballador/a d'haver pagat i percebut l'import íntegre dels salaris consignats en les nòmines.

SETÈ.- Pagament anticipats i abonaments a compte.

El pagament de l'ajut econòmic de la Línia Covid 2021 per totes les sol·licituds que tinguin contractes encara vigents al 2021 o 2022 i no hagin finalitzat, així com les que no hagin presentat tota la documentació justificativa, el pagament a l'empresa s'efectuarà en la modalitat plurianual de la següent manera:

- Per al 2021, un avançament del 85% en el termini de 30 dies hàbils a comptar l'endemà de l'acceptació de l'ajut econòmic per part del beneficiari/ària de l'ajut i/o ajustant-se al Pla de Disposició de Fons de la Tresoreria.
- Per al 2022, pagament del 15% restant ajustant-se al Pla de Disposició de Fons de la Tresoreria.

En aquesta mateixa línia, si un mateix beneficiari/a presenta sol·licitud d'ajut econòmic extraordinari per diverses contractacions i li son atorgats, la bestreta del 85% es tramitarà un cop presentada i revisada la documentació d'inici del total de contractacions atorgades, i el 15% restant de l'ajut econòmic extraordinari atorgat es tramitarà un cop finalitzada la darrera contractació i presentada i aprovada la documentació de justificació.

VUITÈ.- Òrgan competent.

La resolució de l'expedient d'atorgament o denegació de l'ajut sol·licitat serà competència de la Junta de Govern Local, previ informe de l'òrgan instructor.

NOVÈ.- Recurs potestatiu de reposició.

L'acord de la Junta de Govern Local atorgant o denegat l'ajut econòmic extraordinari posa fi a la via administrativa. Els interessats podran presentar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de la seva notificació.

DESÈ.- Notificació o publicació.

Els ajuts atorgats a l'empesa dels criteris tècnics de valoració seran objecte de publicats a través dels mitjans oficials i de la pàgina web de l'Ajuntament, en el Portal de transparència o qualsevol altre mitjà que consideri oportú, avalant el principi de transparència.

Sitges, a data de signatura electrònica

Vist i plau
L'Alcaldessa
Aurora Carbonell Abella



Contra aquesta resolució que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant aquest Ajuntament, en el termini d'un mes, a comptar des de la rebuda de la present notificació, de conformitat amb allò que disposa la l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé es podrà interposar directament Recurs Contenciós Administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar del dia de la recepció d'aquesta notificació. Si transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició no s'hagués produït cap resolució, aquest s'entendrà desestimat, i es podrà interposar recurs contenciós-administratiu dins els sis mesos següents. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des del dia de la recepció de la notificació de la resolució expressa del recurs de reposició. Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs o acció que estimi procedent.