



ANUNCI

Es fa públic per Decret d'Alcaldia número DEC-1749-2021, de data 21 de juny de 2021, **la relació provisional de persones admeses i excloses** per participar en el procés de selecció, pel sistema concurs oposició, lliure per a la cobertura de una plaça de tècnic auxiliar enginyeria, numero 46 de la plantilla i constitució d'una borsa de treball, que entre d'altres diu:

PRIMER.- Aprovar la relació provisional de persones admeses i excloses, per participar en el procés de selecció, pel sistema concurs oposició, lliure per a la cobertura de una plaça de TECNIC AUXILIAR ENGINYERIA, NUMERO 46 de la plantilla i constitució d'una Borsa de Treball, següent:

1. PERSONES ADMESES:

COGNOMS I NOM	DNI	NÚM. REGISTRE
VILA FARRES,JOSEP	***8551**	E/014474-2021 E/015610-2021
PEREZ JIMENEZ,PEDRO	***5329**	E/015260-2021

2. PERSONES ADMESES QUE HAN DE REALITZAR LA PROVA DE CATALÀ: Cap

3. PERSONES INICIALMENT EXCLOSES i MOTIU D'EXCLUSIÓ:

COGNOMS I NOM	DNI	NÚM. REGISTRE	MOTIU EXCLUSIÓ
BORRAS CLOSA,JORDI	***4306**	E/013977-2021	Manca projecte
PLAZA JIMENEZ,CARLOS	***2708**	E/015695-2021	Titulació

4. PERSONES EXCLOSES QUE HAURIEN DE REALITZAR LA PROVA DE CATALÀ:

COGNOMS I NOM	DNI	NÚM. REGISTRE
BORRAS CLOSA,JORDI	***4306**	E/013977-2021

SEGON.- Informar que a partir del dia següent de la publicació d'aquesta resolució, començarà a comptar els 10 dies hàbils per a la presentació d'al·legacions i en el cas que no hi hagin, la llista provisional d'aspirants d'admesos i exclosos s'esdevindrà definitiva.

TERCER.- D'acord amb el que s'estableix al punt 7 de les bases específiques del procés s'aprova la composició següent del tribunal qualificador:



President/a:

Titular: Sra. Consol Civit Chervet, Directora d'Àrea Presidència i Serveis Centrals de Ajuntament de Sitges

Suplent: Sra. Assumpta Badia Lorenz, Cap de Departament de Contractació de l'Ajuntament de Sitges.

Vocals:

Titular : Sra. Tina Ratés Brufau, Cap del Servei de Desenvolupament i Relacions Laborals de l'Ajuntament de Sitges

Suplent: Sra. Anna Coll Vendrell, Cap del Servei d'Ocupació de l'Ajuntament de Sitges

Titular: Sr. Juli Sales Climent, Director Àrea Serveis Urbans i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Sitges

Suplent: Sr. Ismael Mercadé Besolí, enginyer tècnic de l'Ajuntament de Sitges

Titular: Sra. Judit Miró Sabaté, administrativa de l'Ajuntament de Sitges.

Suplent: Sra. Maria Teresa Sánchez Escudero, administrativa de l'Ajuntament de Sitges.

Titular: Sra. Eugènia Arenas Ylla, representant de l'EAPC.

Suplent: Sr. Josep Castillo Martínez, representant de l'EAPC.

Secretari/ària: Actuarà com a secretari del Tribunal, un dels vocals

QUART.- D'acord amb el que s'estableix al punt 8 de les bases específiques del procés es fixa el següent calendari de proves.

Prova de coneixement de la llengua catalana

En cas de procedir, es publicarà amb la publicació de la llista definitiva

Prova teòrica de coneixements específics i generals

LLOC: **Espai Jove**, C/Josep Soler Tasis,4, 08870 Sitges, Barcelona

DIA: 09/07/2021

HORA: 10:00 hores

Prova pràctica

LLOC: **Espai Jove**, C/Josep Soler Tasis,4, 08870 Sitges, Barcelona

DIA: 09/07/2021

HORA: 12:00 hores

Entrevista Personal

Els aspirants que havent superat la fase d'oposició, seran convocats a la fase entrevista personal.



CINQUÈ.- Aprovar el model de declaració responsable per COVID19 que s'adjunta en aquesta resolució com Annex I, i que les persones aspirants hauran de portar complimentat i signat el dia de les proves al tribunal qualificador.

SISÈ.- Fer públics els acords anteriors a la seu electrònica municipal.



ANNEX I

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA ASPIRANT D'UN PROCÉS
SELECTIU DE L'AJUNTAMENT DE SITGES - COVID19**

Nom i cognoms:	DNI:
-----------------------	-------------

Declaro sota la meva responsabilitat:

1. Que sóc coneixedor/a del context de pandèmia actual provocada per la Covid-19 i **que accepto les circumstàncies i riscos que aquesta situació pot comportar durant el desenvolupament del procés de selecció**, en el qual participo. Així mateix, entenc que l'Ajuntament de Sitges no és responsable de les contingències que puguin ocasionar-se en relació a la pandèmia durant aquest procés de selecció.

2. Que he estat informat/da i estic d'acord amb les **mesures de prevenció general** i les actuacions necessàries Covid-19 que es duren a terme durant el desenvolupament d'aquest procés de selecció.

"MESURES I RECOMANACIONS PREVENTIVES CONTRA LA COVID-19 A SEGUIR PELS PARTICIPANTS (aspirants, membres del Tribunal i personal de la organització que participi en el procés)

1.- **Els participants seran informats** per l'òrgan convocant de manera expressa i antelació suficient de l'adreça on es realitzarà la prova, edifici i número d'aula, i hauran de seguir les mesures i recomanacions preventives contra la COVID-19 previstes en aquest Protocol d'Actuació.

2.- S'entén que cada **participant assumeix i es responsabilitza tant de les mesures higièniques i sanitàries a complir, com dels riscos sanitaris inherents a la prova**, especialment si és persona amb risc sensible a complicacions derivades de la COVID-19.

3. Es convocarà als participants a una hora específica i en un lloc determinat havent de complir perfectament aquest criteri.

4. L'apertura de la seu es realitzarà amb suficient antelació a la hora fixada per l'inici de la prova selectiva i **l'entrada a l'edifici i aula** on es celebri la prova **es realitzarà de manera esglaonada** per evitar aglomeracions tant en l'interior de les instal·lacions com en exteriors, mantenint la distància mínima de seguretat entre persones.

5. Els **participant hauran de complir en tot moment les indicacions del personal de la organització, i seguir les senyalitzacions i cartells informatius** per accedir al lloc de manera segura a través dels espais comuns, evitant aglomeracions i respectar les senyalitzacions sobre mesures de seguretat i higièniques sanitàries.



6. Serà **obligatori l'ús de la mascareta** a l'accés i sortida de les instal·lacions i en totes les zones comuns.

No es permetrà la entrada de persones que no vinguin previstos de la seva pròpia mascareta protectora que haurà de cobrir nas i boca. En el supòsit que algun dels participants no disposi de la oportuna mascareta se li subministrarà a la entrada de l'edifici on tinguin lloc les proves.

7. No serà obligatori l'ús de la mascareta per a aquelles persones amb una dificultat respiratòria que pugui agreujar-se per l'ús de la mascareta, ni per a aquelles persones que ho tinguin contraindicat per raó de salut, discapacitat o alteracions conductuals.

8. Com a **regla general s'utilitzaran les escales** i l'ús de l'ascensor es limitarà al mínim possible i restringit a una sola persona si bé es permetrà la utilització d'acompanyants de les persones que puguin precisar d'assistència, evitant sempre creuaments i acumulacions. Els **recorreguts simultanis seran sempre en un únic sentit. Es circularà pel lateral dret** en passadissos, escales i altres vies de circulació.

10. **Serà obligatori rentar-se les mans a la entrada a l'espai on es realitzarà la prova i per això es disposa de dispensadors de solució hidroalcohòlica a la entrada de l'aula** i en tots els espais comuns.

11.- **Com a criteri general** i per raons de seguretat **els aspirants ocuparan els seients assignats i utilitzarà la mateixa taula i seient durant la realització de tota la prova**. En cas que no fos possible es garantiran les mesures d'higienització corresponents.

12.- Es restringiran les sortides i entrades de l'aula a les que siguin imprescindibles (malaltia, necessitats fisiològiques, ...) , es respectaran les normes de distanciament i serà obligatori l'ús de la mascareta. Els participants no es poden parar a conversar i abandonaran les instal·lacions tan aviat com sigui possible.

13. És preferible **fer un ús individual del lavabos** i, en tot cas es farà amb mascareta i caldrà garantir la distància de seguretat entre persones en l'interior dels lavabos i vestuaris.

Abans de fer ús de les instal·lacions i abans de sortir serà necessari rentar-se les mans.

14.- Cal evitar el contacte físic en manifestació de salutació o afecte.

15. **No es podrà compartir equips** multi funció, equips de treball, objectes, eines i material (bolígrafs, calculadores, legislació, ordinadors, ...) amb altres , per la qual cosa els participants s'han d'assegurar de portar tot allò necessari per a la realització de les proves.

En cas d'haver de compartir equipaments, eines o altres estris s'hauran de desinfectar després de cada ús amb un paper o altre material d'un sol ús humitejat amb solució hidroalcohòlica.



16. Cal evitar tocar elements comuns (botons, lavabos, passamans...) i quan sigui necessari fer-lo s'aplicaran mesures d'higiene netejant-se les mans amb aigua i sabó o amb solució hidroalcohòlica .
17. **Les deixalles d'higiene personal**, especialment els mocadors d'un sol ús, s'hauran de llençar de manera immediata a les papereres o contenidors habilitats."
3. Que en aquest moment presento absència de malaltia i simptomatologia compatible amb la Covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
4. Que si presento símptomes compatibles amb la COVID 19, diagnosticada la malaltia i no hagi finalitzat període d'aïllament o trobi en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de la COVID-19, atenent a les indicacions de les autoritats sanitàries, **NO podré accedir al lloc on es realitzin les proves de manera presencial i ho comunicaré als responsables de la organització de la prova.**
5. Que a l'entrada del centre on es realitzarà la prova del procés selectiu utilitzaré el gel hidroalcohòlic que hi haurà disponible a **l'entrada i es lliurarà la declaració responsable sobre la Covid19.**
6. Que aporto la quantitat i tipologia de mascaretes homologades indicades i necessàries per la realització de la prova, ja que l'ús de la mascareta és obligatori.
7. Que mantindré una distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de companys, en la mesura que sigui possible. En tot cas, sempre portaré la mascareta de seguretat dins les instal·lacions.
8. Que durant la meva permanència a les instal·lacions municipals compliré les indicacions de seguretat relatives a la Covid-19 que porti en cada moment el personal de l'Ajuntament o del tribunal qualificador.
9. Que ha estat informat de que en cas de pertànyer a **població vulnerable**, haurà de seguir les indicacions del seu professional sanitari respecte les mesures de prevenció i protecció més adequades. **Si fos necessària alguna adaptació per a la realització de les proves, ho comunicarà a l'òrgan convocant amb suficient antelació.**
10. Que informaré al tribunal del procés de selecció i/o a Recursos humans sobre símptomes compatibles amb la COVID-19 o siguin detectats **durant la seva presència en l'exercici del procés selectiu** de que es tracti, haurà d'informar immediatament al president del tribunal de selecció amb la finalitat que es posi en marxa el protocol d'actuació establert pel servei de prevenció de la organització i segueixi les instruccions que conforme a aquest li siguin transmeses. En tot cas se li conduirà a una zona reservada d'aïllament, s'avisarà al servei de prevenció de la organització i se li facilitarà el contacte amb el seu professional sanitari.
11. Que informaré al Tribunal del procés de selecció i/o a Recursos humans sobre qualsevol variació del meu estat de salut compatible amb la simptomatologia Covid-19



mentre duri el procés de selecció, així com de qualsevol incidència que es produeixi durant els dies següents posteriors a la finalització de la meva participació en el procés selectiu.

I perquè així consti, als efectes de la meva participació en el procés selectiu, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que apareixen en aquesta declaració.

Data i signatura:

--

En compliment d'allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, us informem que les dades recollides en aquest formulari seran incorporades a un fitxer automatitzat propietat d'aquest Ajuntament declarat al Registre General de Protecció de Dades de Catalunya, amb la finalitat d'atendre la seva sol·licitud. El responsable del fitxer és l'Ajuntament de Sitges i podreu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant comunicació escrita al Registre General de l'Ajuntament de Sitges.

Sitges, a data de signatura electrònica