

EDICTE

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 29 de març de 2021, va aprovar, entre d'altres, els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la convocatòria ordinària per a la concessió de subvencions en inversions per rehabilitació d'equipaments d'exhibició teatral, auditoris o equipaments anàlegs de base associativa de la vila de Sitges i la seva dotació d'equipament tècnic per a l'any 2021, segons les bases reguladores que figuren com Annex I.

SEGON.- Autoritzar la despesa amb número d'apunt previ 920210001224 per import de 30.000€ (trenta mil euros) amb càrrec a la partida E123 33423 7800019, Subvenció per a entitats per l'adequació d'Espais Escènics i Sales.

TERCER.- Notificar aquest acord als interessats, a la intervenció General i a la Tresoreria Municipal.

QUART.- Publicar aquest acord al BOPB i al DOGC i al web municipal.

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes procedents.

Sitges, a la data de signatura electrònica

L'Alcalde

ANNEX I

CONVOCATÒRIA ORDINÀRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN INVERSIONS PER REHABILITACIÓ D'EQUIPAMENTS D'EXHIBICIÓ TEATRAL, AUDITORIS O EQUIPAMENTS ANÀLEGS DE BASE ASSOCIATIVA DE LA VILA DE SITGES I LA SEVA DOTACIÓ D'EQUIPAMENT TÈCNIC DE L'ANY 2021

Primera.- Objecte i finalitats de la subvenció.

L'objecte de la subvencions de la present convocatòria és la concessió de subvencions per a la inversió en la rehabilitació d'equipaments d'exhibició teatral, auditoris o equipaments anàlegs de base associativa de la vila de Sitges i la seva dotació d'equipament tècnic per l'any 2021.

Segona.- Procediment de concessió:

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

Tercera.- Període d'execució:

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria hauran de destinar-se a les inversions referides a la base 1.1 de les bases específiques, iniciades durant l'any 2018, o bé, iniciar-se en els 6 mesos següents a la notificació de la subvenció i finalitzar-les abans del 31 de desembre de 2022.

Quarta.- Quantia de la subvenció.

4.1. L'import d'aquesta convocatòria es fixa en 30.000 EUR (trenta mil EUR), amb càrrec a l'estat de previsió d'ingressos i despeses de la Regidoria de Cultura per a l'any 2021.

4.2. La quantia de la subvenció atorgada no ultrapassarà els percentatges que a continuació es descriuen, quedant a càrrec de la persona jurídica peticionària l'aportació de la resta del cost, o bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats):

- Per a les inversions relatives a obres de seguretat, insonorització, accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, i en general totes aquelles exigides per a l'obtenció de la corresponent llicència d'activitat, el percentatge màxim que es subvencionarà serà el 90% del seu cost.
- Per a la resta d'obres de millora diferents de les anteriors, el percentatge màxim que es subvencionarà serà el 60% del seu cost.
- Per a la dotació d'equipament tècnic, el percentatge màxim que es subvencionarà serà el 50% del seu cost.

4.3. En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- Els honoraris per a estudis i informes aliens a l'obtenció de la corresponent llicència. Tanmateix, les despeses relatives als honoraris de professionals en la redacció del projecte de rehabilitació s'entendran com a despeses subvencionables.

Per tot el que s'acaba d'exposar, l'Ajuntament de Sitges obre aquesta convocatòria de subvencions, per import de trenta mil EUR (30.000 EUR), a càrrec de la partida pressupostària E123 33423 7800019 Subvenció entitats per adequació d'espais escènics i sales, del pressupost de l'Ajuntament de Sitges per a l'any 2021.

Cinquena.- Prioritats d'atorgament de la subvenció:

5.1. Tindran prioritat les inversions relatives a: obres de seguretat, insonorització, accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques, i en general totes aquelles mesures que possibilitin el compliment de les normatives vigents per als espais de pública concurrència.

5.2. Si el crèdit pressupostari disponible no quedés esgotat amb aquestes despeses, es podran subvencionar les inversions que signifiquin altres obres de millora.

5.3. En darrer terme, en el cas de disponibilitat pressupostària, es subvencionarà la dotació d'equipament tècnic que permeti la millora de les condicions d'exhibició o creació que tinguin lloc en l'espai, sempre i quan tinguin la naturalesa comptable d'inversions.

Sisena.- Requisits i condicions dels beneficiaris/àries:

Podran ser beneficiaris/àries d'aquesta subvenció les persones jurídiques legalment constituïdes titulars de la gestió dels equipaments indicats en la base 4a de les bases reguladores.

Setena.- Documentació a aportar.

7.1.- Documentació sobre l'entitat i el/la seu/va representant:

a) Còpia compulsada del document nacional d'identitat de la persona nomenada com a representant, o referència al nº de registre d'entrada on ja s'hagués aportat.

b) Còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació amb que actua, degudament inscrita al registre corresponent, si escau, o referència al nº de registre d'entrada on ja s'hagués aportat.

c) Còpia compulsada de la documentació que acrediti la personalitat jurídica de l'entitat, inscrita al registre corresponent (NIF i estatuts o escriptures), o referència al nº de registre d'entrada on ja s'hagués aportat.

d) Declaració responsable de no estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

e) Documentació acreditativa de la disponibilitat de l'espai. Caldrà aportar, segons escaigui:

- En el cas de ser-ne propietari/ària, còpia compulsada de l'escriptura de propietat inscrita en el Registre de la propietat.

- En el cas de ser-ne arrendatari/ària, còpia compulsada del contracte d'arrendament i autorització de la propietat per dur a terme la intervenció projectada.

- En la resta de supòsits, el títol jurídic que acrediti i garanteixi la disponibilitat de la gestió de l'espai i l'autorització per a realitzar les obres.

f) Certificats d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

g) Si l'empresa o entitat sol·licitant té 50 o més treballadors/es, declaració acreditativa del compliment de l'obligació que preveu La llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social (RDLg 1/2013, de 29 de novembre).

h) Si la subvenció es superior a 10.000 EUR, declaració de transparència.

i) Memòria de gestió de l'any 2021

j) Pressupost de l'any 2021 de l'entitat.

7.2.- Documentació sobre el projecte.

a) Memòria, pressupostos i projecte executiu, visat si escau, de la totalitat de les obres a realitzar o realitzades, firmat per un tècnic competent. En el cas d'inversions en dotació d'equipament i obres menors que no requereixin visat, caldrà presentar pressupost o factura de la inversió.

b) En qualsevol cas caldrà detallar la inversió realitzada o a realitzar, amb totes les despeses i la previsió del seu finançament, amb indicació de la subvenció sol·licitada.

c) N° dels registre d'entrada de la sol·licitud de la llicència municipal d'activitats per al desenvolupament d'espectacles públics o activitats recreatives, a atorgar per l'Ajuntament de Sitges, per a aquells espais amb un aforament superior a 150 persones, o bé la comunicació prèvia lliurada a l'òrgan administratiu competent, per a aquells espais amb un aforament inferior a 150 persones.

d) En el cas de realització d'obres: en funció del tipus d'obres a realitzar, caldrà lliurar el corresponent permís:

- Llicència d'obres atorgada per l'Ajuntament,

-Comunicació prèvia en el cas de les obres menors en règim de comunicació prèvia.

e) Declaració sobre si s'han demanat o obtingut altres ajuts públics o privats per al mateix projecte, amb indicació dels imports demanats o concedits.

f) Declaració en que el/la sol·licitant es compromet, segons el supòsit que es tracti, en cas d'obtenir la subvenció:

- A mantenir l'ús prioritari del local com a espai socio-cultural, en el cas que la subvenció es destini a la realització d'obres, durant un període mínim de deu anys.

- A destinar la dotació d'equipament tècnic adquirit mitjançant la subvenció a la finalitat prevista durant un període mínim de cinc anys.

- Si es tracta d'un/d'una arrendatari/ària amb un contracte de vigència inferior al termini indicat o supòsits anàlegs, caldrà adjuntar també una declaració del/de la propietari/ària de l'equipament que garanteixi l'ús esmentat per la resta del període.

g) Si escau, els pressupostos derivats de l'obligació establerta a la base 15.f), relativa a la normativa vigent de contractes del sector públic.

7.3.- No caldrà aportar els documents indicats en les lletres a, b i c de la base 7.1 quan ja constin en poder de l'Ajuntament de Sitges, sempre i quan no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i no hagin experimentat cap modificació. En aquest cas, caldrà indicar en la sol·licitud corresponent, en quin procediment s'ha aportat aquesta documentació.

7.4.- L'Ajuntament de Sitges, en el procés de valoració del projecte, podrà sol·licitar la informació complementària que consideri necessària en relació a aquest.

7.5.- En cas que no s'hagi aportat algun dels documents exigits a l'apartat 7 d'aquestes bases dins el termini de lliurament de sol·licituds, l'Ajuntament de Sitges requerirà el/la sol·licitant perquè el presenti en el termini de deu dies hàbils, amb la indicació que, si no el presenta, es considerarà que ha desistit de la seva sol·licitud en els termes que estableix la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú.

Vuitena.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds per concórrer a la convocatòria d'aquesta subvenció s'hauran de presentar electrònicament.

El formulari de sol·licitud normalitzat es podrà obtenir a la seu i a la pàgina web de l'Ajuntament de Sitges.

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPB, i finalitzarà transcorreguts 20 dies.

Novena.- Procediment de concessió i tramitació.

9.1. La Comissió de Valoració examinarà la documentació tècnica presentada sobre el projecte i comprovarà el compliment dels requisits tècnics de participació, i després d'haver estudiat els projectes rebuts, realitzarà la proposta final d'adjudicació.

9.2. La Comissió de Valoració estarà constituïda per:

- Director/a de l'Àrea de Servei a les Persones.

- El/La Cap del Departament de Cultura
- Un/a Enginyer/a Tècnic/a municipal.
- Un/a arquitecte/a o arquitecte/a tècnic/a municipal.

El/La Cap del Servei de Cultura i/o del Servei de Tradicions i Festes, en cas d'absència del Cap del Departament o Director/a de l'Àrea de Serveis a les Persones.

9.3 La Comissió de Valoració, valorarà i determinarà el percentatge de subvenció aplicable a cada sol·licitud.

Desena.- Criteris de valoració.

Les sol·licituds seran valorades d'acord amb els següents criteris, podent obtenir una valoració màxima de 60 punts:

a) Adequació de la proposta a la realitat teatral i cultural de la vila, tenint en compte la ubicació de l'equipament, la densitat d'equipaments teatrals i culturals en la zona (10 punts).

b) Trajectòria i dimensió de l'entitat sol·licitant en la gestió teatral i cultural (10 punts).

c) Adequació de la proposta a les necessitats de rehabilitació i millora de l'equipament i adaptació a la normativa vigent (20 punts).

d) Aforament per a les activitats teatrals i culturals dels espais objecte de rehabilitació i millora. Aquest criteri es valorarà de la següent manera:

Aforament superior a les 500 persones:	10 punts
Aforament de 400 a 499 persones:	5 punts
Aforament superior a 250 persones i inferior a 399 persones:	2 punts

e) Valor històric i patrimonial de l'espai i de la sala/auditori (10 punts).

Onzena.- Termini de resolució i notificació.

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldran en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

Dotzena.- Pagament.

La forma de pagament serà mitjançant transferència en el compte bancari que si indiqui.

Tretzena.- Justificació i control:

La justificació es durà a terme, d'acord amb el que descriu la clàusula 16a de les bases específiques.

El termini màxim de justificació serà el 31 de desembre de 2022.

Catorzena.- Ampliació d'informació:

Tots els punts que no s'especifiquin en aquesta convocatòria queden recollits en les bases específiques reguladores publicades en el BOPB en data 10 d'agost de 2018 disponible en el següent enllaç: <https://bop.diba.cat/scripts/ftpisa.aspx?fnew?bop2018&08/022018016999.pdf&1> i al DOGC en data 13 d'agost de 2018 disponible en el següent enllaç: http://dogc.gencat.cat/ca/pdogc_canals_interns/pdogc_resultats_fitxa/?action=fitxa&documentId=825317&